

ตารางสรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการภายใต้ AOT Strategy House ของปีงบประมาณ 2563 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน ต.ค.62 - มี.ค.63)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : Airport Strategic Positioning (จำนวน 1 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน	
กลยุทธ์ที่ 1.1 : พัฒนาการจัดการฐานข้อมูลสำคัญและกำกับการดำเนินงานภายใต้ Airport Strategic Positioning จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. โครงการจัดทำฐานข้อมูลสำคัญและวิเคราะห์เพื่อจัดทำ Airport Strategic Positioning</p> <p>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ฝกอ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้มีการจัดทำฐานข้อมูลสำคัญของท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง 2. ทบทวน Airport Strategic Positioning เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ของท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง 3. เพื่อจัดทำแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับการดำเนินงานภายใต้ Strategic Positioning ของท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวม และเลือกข้อมูลสำหรับทบทวน Airport Strategic Positioning จากฐานข้อมูลในระบบ Digital Platform และผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท. 2. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทบทวน และจัดทำ Airport Strategic Positioning ร่วมกับท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง 3. ทบทวน Airport Strategic Positioning ของท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง และนำเสนอเข้า คณก.ทอท. 4. จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับการดำเนินงานภายใต้ Airport Strategic Positioning ของแต่ละท่าอากาศยาน 5. คณะทำงานแผนดำเนินการของท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง และ คณก.นโยบาย แผนวิสาหกิจและงบประมาณพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 20</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 20</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ฝกอ.รวบรวม และเลือกข้อมูลสำหรับทบทวน Airport Strategic Positioning จากฐานข้อมูลในระบบ Digital Platform และผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท. โดยจะวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทบทวนและจัดทำ Airport Strategic Positioning ร่วมกับท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่งต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>จำนวนท่าอากาศยานที่จัดทำ Airport Strategic Positioning แล้วเสร็จ</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>

ยุทธศาสตร์ 2 : Airport Service Capacity (จำนวน 21 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 11 แผน ล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 10 แผน	
กลยุทธ์ที่ 2.1 : พัฒนาระบบบำรุงรักษาท่าอากาศยาน จำนวน 13 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 9 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. งานปรับปรุงจุดตรวจหนังสือเดินทางขาเข้า ชั้น 2 อาคารผู้โดยสาร ทสภ.(แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทสภ.)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทสภ.</p> <p>วัตถุประสงค์หลัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อแก้ไขปัญหาความแออัดของผู้โดยสารขาเข้า บริเวณชั้น 2 อาคารผู้โดยสาร 2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถบริเวณจุดตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสาร <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทสภ.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนทางพัสดุ 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 20</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 20</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ส่วนงาน ทสภ.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) โดยได้รับงบประมาณและออกแบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างขั้นตอนจัดหาผู้รับจ้าง</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <p>ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการปรับปรุงจุดตรวจหนังสือเดินทางขาเข้า ชั้น 2 อาคารผู้โดยสาร ทสภ.ได้ในเดือน ก.ย.63</p> <p>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</p>
<p>2. งานก่อสร้างขยายพื้นที่ตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาเข้า Visa on arrival ชั้น 2 ทสภ.(แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทสภ.)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทสภ.</p> <p>วัตถุประสงค์หลัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อแก้ไขปัญหาความแออัดของผู้โดยสารขาเข้า Visa on arrival บริเวณชั้น 2 อาคารผู้โดยสาร 2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถบริเวณจุดตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาเข้า Visa on arrival ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทสภ.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนทางพัสดุ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ ร้อยละ 10</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 10</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>ส่วนงาน ทสภ.ได้รับงบประมาณแล้ว ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนออกแบบ ข้อกำหนดและประมาณราคา</p> <p>คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณเดือน มิ.ย.63</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <p>เริ่มดำเนินการกระบวนการทางพัสดุเพื่อจัดหาผู้รับจ้างในเดือน ก.ค.63</p> <p>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. งานปรับปรุงจุดตรวจค้นและจุดตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาออก โซน1 ชั้น 4 อาคารผู้โดยสาร ทสภ.(ระยะสั้น) (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทสภ.) หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทสภ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อแก้ไขปัญหาความแออัดของผู้โดยสารขาออก บริเวณโซน1 ชั้น 4 อาคารผู้โดยสาร 2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถบริเวณจุดตรวจค้นและจุดตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาออกให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทสภ.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนทางพัสดุ 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ ร้อยละ 20</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 50</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ส่วนงาน ทสภ.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) แล้วเสร็จ โดยอยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการขั้นตอนทางพัสดุ</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการปรับปรุงจุดตรวจค้นและจุดตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาออก โซน1 ชั้น 4 อาคารผู้โดยสาร ทสภ.(ระยะสั้น) เดือน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>
<p>4. งานปรับลดระดับสะพานเทียบเครื่องบิน หมายเลข 5 (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทดม.) หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>ปรับปรุงกายภาพอาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 5 (Pier 5) ให้มีระดับความสูงที่สามารถให้บริการเที่ยวบินที่ใช้เครื่องบินขนาด B-737 ได้ ซึ่งจะช่วยบรรเทาความแออัดใน Bus Gate ภายในประเทศ รวมทั้งได้ใช้ประโยชน์ Pier 5 ได้เต็มประสิทธิภาพ</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทดม.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง / ขั้นตอนการทำสัญญา 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ ร้อยละ 0</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 0</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>ตามแนวทางการดำเนินงาน ฝสอ.ทดม. จะเริ่มดำเนินการในเดือน เม.ย.63 โดย ฝสอ.ทดม. อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR)</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างได้ร้อยละ 80</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>5. งานขยายสะพานทางขึ้นอาคารสำนักงาน ทดม. (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทดม.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>บรรเทาความแออัดการจราจรภายใน ทดม. เนื่องจากระบบถนนขาออก ทดม.จะผ่านหน้าชานชาลาอาคาร สนง.ทดม., อาคาร 1 และ อาคาร 2 ซึ่งเป็นเส้นทางหลักเพียง 1 เส้นทาง ปัจจุบันประสบปัญหาสภาพถนนเป็นคอขวดหลายจุดจุดแรกคือบริเวณสะพานทางขึ้นหน้าอาคาร สนง.ทดม.ซึ่งมีเพียง 1 ช่องจราจร ส่งผลให้มีปริมาณรถยนต์สะสมไปจนถึงทางลงจาก Tollway จึงดำเนินการขยายช่องจราจรเพื่อเพิ่มพื้นผิวจราจรทางขึ้นอาคาร สนง.ทดม. เพื่อบรรเทาปัญหาการจราจรติดขัดในบริเวณดังกล่าว</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทดม.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง / ขั้นตอนการทำสัญญา 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 0</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 18 เม.ย.63 มีมติอนุมัติงบประมาณลงทุน 2563 (เพิ่มเติม) งานขยายสะพานทางขึ้นอาคารสำนักงาน ทดม. เรียบร้อยแล้ว ตามแนวทางการดำเนินงาน ฝสอ.ทดม. จะเริ่มดำเนินการในเดือน เม.ย.63 โดย ฝสอ.ทดม. อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR)</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างได้ร้อยละ 80</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
<p>6. งานจ้างปรับปรุงถนนเชื่อมต่อสะพานอาคารผู้โดยสารอาคาร 3 (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทดม.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>บรรเทาความแออัดการจราจรภายใน ทดม. เนื่องจากปัจจุบันระบบถนนภายใน ทดม. บริเวณทางลงจากชั้น 3 อาคาร 1 มี 2 ช่องทาง และจากชั้น 1 อาคาร 2 มีช่องจราจรจำนวน 2 ช่องทาง รวมทั้งสิ้นมีช่องจราจรจำนวน 4 ช่องทางมาบรรจบกันที่บริเวณช่องทางลานจอด 3 ก่อนที่จะออกสู่ถนนวิภาวดี ประกอบกับช่องจราจรมีลักษณะคดโค้ง ทำให้รถต้องชะลอความเร็ว เกิดปัญหาการติดมีทางแฉกสะสมจนถึงบริเวณหน้าชานชาลาอาคารผู้โดยสาร จึงดำเนินการปรับปรุงถนนเชื่อมต่อสะพานอาคารผู้โดยสารภายในประเทศหลังเดิมเพื่อให้สามารถระบายรถออกจากหน้าอาคารผู้โดยสารได้เร็วขึ้น</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ ร้อยละ 0</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 18 เม.ย.63 มีมติอนุมัติงบประมาณลงทุน 2563 (เพิ่มเติม) งานจ้างปรับปรุงถนนเชื่อมต่อสะพานอาคารผู้โดยสารอาคาร 3 เรียบร้อยแล้ว โดย ฝสอ.ทดม. อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR)</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างได้ร้อยละ 80</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทดม.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง / ขั้นตอนการทำสัญญา 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	
<p>7. งานจ้างปรับปรุง Bus Gate อาคารผู้โดยสารอาคาร 1 และอาคาร 2 (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทดม.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u> บรรเทาความแออัดบริเวณ BUS GATE โดยปรับปรุงพื้นที่และทางลง Bus Gate ผู้โดยสารภายในประเทศ เพิ่มพื้นที่ พักรอ Bus Gate ผู้โดยสารขาออก ภายในประเทศรองรับผู้โดยสารได้เพิ่มขึ้น 590 คน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ได้แก่ บันไดเลื่อนและลิฟต์บันได พื้นที่ประมาณ 880 ตร.ม. และปรับปรุงทางลง Bus Gate ผู้โดยสารระหว่างประเทศ โดยเพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ บันไดเลื่อนและลิฟต์บันได</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทดม.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง / ขั้นตอนการทำสัญญา 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 0</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบัน ร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 18 เม.ย.63 มีมติอนุมัติงบประมาณลงทุน 2563 (เพิ่มเติม) งานจ้างปรับปรุง Bus Gate อาคารผู้โดยสารอาคาร 1 และอาคาร 2 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตามแนวทางการดำเนินงาน ฝสอ.ทดม. จะเริ่มดำเนินการในเดือน เม.ย.63 โดย ฝสอ.ทดม. อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR)</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างได้ร้อยละ 80</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
<p>8. งานจ้างปรับปรุงขั้นที่ 1 อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ (ขาออก) สำหรับ GROUP TOUR ณ ทกก. (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทกก.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝปร.ทกก.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพื่อให้เป็นไปตามแผนแม่บทการพัฒนา ทกก. จากการปรับปรุงแผนแม่บทของ ทกก. ตามการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 25 ก.ค.61 และช่วยบรรเทาความแออัดบริเวณโถงเช็คอินอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ทกก.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <p>ส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างให้ผู้รับจ้าง และดำเนินการก่อสร้าง</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 0</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ตามแนวทางการดำเนินงาน ฝปร.ทกก. จะเริ่มดำเนินการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างให้ผู้รับจ้างในเดือน เม.ย.63</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละของปริมาณงานทั้งหมดตามสัญญา (ร้อยละ 30 จากร้อยละ 50)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>9. การปรับปรุงพื้นที่ชั่วคราวสำหรับลูกจ้างตรวจค้นผู้โดยสารขาออกและจุดตรวจหนังสือเดินทางอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ชั้น 2 ทชม. (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทชม.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝบร.ทชม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อบรรเทาความแออัด ความคับคั่ง บริเวณตรวจค้นผู้โดยสารขาออกและจุดตรวจหนังสือเดินทางอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ชั้น 2 ทชม. 2. เพื่อปรับปรุงพื้นที่ให้บริการถูกต้องตามมาตรฐานและรองรับการบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียมงานก่อสร้าง / เตรียมพื้นที่ / เอกสารทำบัตร 2. ปิดกั้นพื้นที่และปรับปรุงพื้นที่ตามแบบ (เฟสที่ 1: งานสถาปัตยกรรมและงานระบบทั้งหมด) 3. ย้ายออฟฟิศเข้าพื้นที่ที่ปรับปรุง รวมทั้งรื้อห้องศุลกากร (เฟส 2) 4. ปิดกั้นพื้นที่ก่อสร้างห้องศุลกากร ปรับปรุงช่องทางเดินเข้า-ออก Staff กั้นกระโจมเพอร์ (เฟส 3) 5. ทำเคาท์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทางใหม่ พร้อมวางงานระบบ ใช้งานห้องศุลกากร และติดตั้งพื้นพรมใหม่ (เฟส 4) 6. ย้ายจุดตรวจค้น ติดตั้งงานระบบ รื้อประตูเก่าและติดตั้งประตูบานเฟี้ยมใหม่ทดแทน (เฟส 5) 7. เก็บความเรียบร้อยของงานและทำความสะอาดพื้นที่ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 30</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันร้อยละ 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ฝบร.ทชม.ได้เตรียมพื้นที่เพื่อดำเนินการปรับปรุงตามแนวทางการดำเนินงานโดยปิดกั้นพื้นที่และปรับปรุงพื้นที่ตามแบบเรียบร้อยแล้ว และเริ่มดำเนินการย้ายออฟฟิศเข้าพื้นที่ที่ปรับปรุง รวมทั้งรื้อห้องศุลกากร</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ดำเนินแผนงานแล้วเสร็จภายในเดือน พ.ค.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> พ.ค.63</p>

ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 4 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. โครงการปรับปรุงอาคารจอดรถระยะยาว(Long Term Parking) ณ ทดม. หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเพิ่มจำนวนที่จอดรถยนต์ให้กับพนักงานและผู้ประกอบการที่มาใช้บริการท่าอากาศยาน 2. เพื่อสนับสนุนรายได้ด้านไม่เกี่ยวข้องกับการบิน (Non-Aeronautical Revenue) <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำรวจ ออกแบบ จัดทำข้อกำหนดรายละเอียดของโครงการฯ 2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการใช้งบประมาณ 3. ขึ้นตอนทางด้านพัสดุ 4. จัดจ้างบริษัท มาดำเนินการ 5. ติดตามและประเมินผล 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 20 (อยู่ระหว่างเสนอขอยกเลิกแผน)</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 10</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ณ ไตรมาสแรกอยู่ระหว่างพิจารณางบประมาณเนื่องจากงบลงทุนยังไม่มียกงบประมาณรองรับ ปัจจุบันได้มีการประชุมคณะทำงานกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการจัดอันดับท่าอากาศยานระดับสากลของ ทดม. ครั้งที่ 2/2563 ณ 3 มี.ค.2563 มีมติที่ประชุม</p> <p>ขอยกเลิกแผนต่อเติมอาคารจอดรถ Long Term Parking สืบเนื่องจาก ฝงป.ขอให้ ทดม. พิจารณาความคุ้มค่าการลงทุน เนื่องจากตามแผนดำเนินงานของโครงการพัฒนา ทดม. ระยะที่ 3 ของ ฝผพ. ระบุว่า จะดำเนินการรื้อถอนอาคารจอดรถยนต์ Long Term Parking เพื่อก่อสร้างอาคารรับรองพิเศษ VVIP จะดำเนินการในเดือน ก.ย.65 ทั้งนี้ ฝสอ.ทดม. จะดำเนินการเสนอขอยกเลิกแผนฯ ต่อไป</p> <p>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</p> <p>จำนวน Member ที่เพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีอยู่ (เพิ่มขึ้นจำนวน 350 members จากเดิม 4,700members)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u></p> <p>ขอยกเลิกแผนต่อเติมอาคารจอดรถ Long Term Parking ตามมติที่ประชุมคณะทำงานกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการจัดอันดับท่าอากาศยานระดับสากลของ ทดม. ครั้งที่ 2/2563 ณ 3 มี.ค.2563</p>
<p>2. งานจ้างก่อสร้างอาคารบริการผู้โดยสารบริเวณลานจอด ATTA ทดม. (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทดม.) หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสอ.ทดม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อบรรเทาความแออัดของผู้โดยสารภายในอาคาร ทดม. เป็นพื้นที่พักคอยของผู้โดยสารระหว่างประเทศ/ผู้โดยสารที่เดินทางแบบกรุ๊ปทัวร์</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 90</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันร้อยละ 88.05</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างตามสัญญา (สัญญาเลขที่ 7C11-631002) ระยะเวลาตามสัญญา 150 วัน (18 พ.ย.62 - 15 เม.ย.63)</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญาในเดือน เม.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่วนงาน ทดม.จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) 2. ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง 3. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากการขนส่งวัสดุอุปกรณ์งานระบบฯ ที่ผู้รับจ้างสั่งซื้อจากต่างประเทศมีความล่าช้า</p>
<p>3. Fix U</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝปร.ทชม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการและบำรุงรักษาระบบสายพานลำเลียงสัมภาระ ทชม.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำระบบการซ่อมบำรุงสายพานลำเลียงสัมภาระ 2. จัดทำภาพแสดงวิธีการวางกระเป๋าบนสายพาน 3. จัดทำไฟแสดงตำแหน่งปุ่ม Emergency 4. จัดทำที่ยึด Foot Switch 5. โครงการอบรมการใช้สายพานลำเลียงสัมภาระแก่สายการบินและผู้ที่เกี่ยวข้อง 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 90</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 50</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนระบบการซ่อมบำรุงสายพานลำเลียงสัมภาระแล้วเสร็จ 2. จัดทำภาพแสดงวิธีการวางกระเป๋าบนสายพานแล้วเสร็จ 3. มีการยกเลิกการติดตั้งการยึด foot switch เนื่องจาก ทชม.อยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนระบบ Screening เป็น In-Line Screening ซึ่งจะส่งผลให้มีการรื้อถอน Check-in ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน <p>จำนวนการหยุดชะงักแบบฉุกเฉินของระบบสายพานลำเลียงสัมภาระลดลง (ร้อยละ 50)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก ประสบปัญหาในการหาผู้รับจ้างติดตั้งปุ่ม Emergency</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> อยู่ระหว่างการเร่งจัดหาผู้รับจ้าง</p>
<p>4. งานก่อสร้างระบบทางขั้วขนานด้านทิศเหนือ และปรับปรุงทางขั้วท้ายหลุมจอดพร้อมทางขั้ว A และ B ณ ทชร. (แผนงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความแออัดของ ทชร.)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> สบร.ทชร.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อใช้เป็นเส้นทางเข้า - ออก ในการรองรับกิจกรรมศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) และการบินทั่วไป (GA) และใช้ทดแทนงานลานจอดอากาศยานที่แยกออกออกมา (Isolated Aircraft Parking Position) พร้อมทั้งปรับปรุงลานจอดท้ายหลุมและสภาพพื้นผิวทางขั้ว A และ B เพื่อให้อากาศยานขับผ่านได้อย่างปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานสากล</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 40</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 10</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ฝวค.อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแบบ ข้อกำหนด และประมาณราคา โดยแบบก่อสร้างระบบทางขั้วขนานฯ ดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจาก กพท. แล้วเมื่อวันที่ 20 มี.ค.63 คาดว่าจะสามารถจัดทำข้อกำหนดและประมาณราคา (ออก Spec.) ได้ในเดือน พ.ค.63</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>จัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างได้ภายในเดือน ก.ค.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแบบ ข้อกำหนด และประมาณราคา (ออก Spec.) 2. จัดทำใบขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง (PR) ตรวจสอบงบประมาณ และคณะกรรมการราคากลางพิจารณา 3. จัดหาผู้รับจ้างก่อสร้าง (ขั้นตอนกระบวนการพัสดุ) 4. ดำเนินการก่อสร้าง 	<p>สาเหตุของความล่าช้า/ ปัญหา/อุปสรรค ปัจจัยภายนอก เนื่องจากการปรับแก้แบบก่อสร้างระบบทางซับซ้อนๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของข้อกำหนด กพท. ฉบับที่ 14 และได้รับความเห็นชอบจาก กพท.ล่าช้ากว่าที่คาดไว้</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>เร่งรัดจัดทำข้อกำหนดและประมาณราคา (ออก Spec.) ให้ได้ภายในเดือน พ.ค.63</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 2.2 : เพิ่มขีดความสามารถท่าอากาศยาน จำนวน 6 แผน</p>	
<p>ดำเนินการตามแผน จำนวน 2 แผน</p>	
<p>1. แผนการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมการเปิดให้บริการโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 (ORAT) (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝผพ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของ ทสภ. (โดยวัดจากร้อยละความสำเร็จของการทดสอบการใช้งานอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ทสภ. (SAT1))</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเปิดลานจอดอากาศยานด้านทิศเหนือของอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ทสภ. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ขยับแนวรั้วเขตก่อสร้างเพื่อส่งมอบพื้นที่ลานจอดอากาศยาน 1.2 ส่งหนังสือ AIP-Supplement ไปยัง กพท. 1.3 ประกาศแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) 1.4 เอกสารแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) มีผลบังคับใช้ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 75</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 75</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมการขยับแนวรั้วเขตก่อสร้างเพื่อส่งมอบพื้นที่ลานจอดอากาศยาน(กำหนด 15 เม.ย.63) - รวบรวมข้อมูล (AIP-Supplement) สำหรับออกประกาศแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) (กำหนดส่ง กพท. วันที่ 8 พ.ค.63) <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) เรื่อง การเปิดลานจอดอากาศยานด้านทิศเหนือของอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ทสภ. มีผลบังคับใช้ภายในเดือน ก.ย.63 2. ประกาศแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) เรื่อง การเปิดลานจอดอากาศยานด้านทิศเหนือของอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ทสภ.ภายในเดือน ก.ย.63 3. ส่งหนังสือขออนอกประกาศแถลงข่าวการบิน (AIP Thailand) เรื่อง การเปิดลานจอดอากาศยานด้านทิศเหนือของอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ทสภ. (AIP-Supplement) ไปยัง กพท.ภายในเดือน ก.ย.63 4. ขยับแนวรั้วเขตก่อสร้างเพื่อส่งมอบพื้นที่ลานจอดอากาศยานภายในเดือน ก.ย.63 <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2. งานก่อสร้างลานจอดอากาศยาน 12 หลุมจอดพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง ณ ทดม. (แผนดำเนินงานที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน) <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพพ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพื่อก่อสร้างลานจอดอากาศยานให้เพียงพอกับความต้องการ รวมทั้งสอดคล้องกับรูปแบบอากาศยานที่มีความต้องการ ให้มีความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ไม่น้อยกว่าข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) <u>แนวทางการดำเนินงาน</u> 1. จัดทำขอบเขตงานก่อสร้าง และประมาณการงบประมาณก่อสร้างเพื่อของบประมาณ 2. จัดทำ TOR จ้างผู้รับจ้างออกแบบ</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40 <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 40 <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ฝพพ.ได้จัดทำขอบเขตงานก่อสร้าง และรายละเอียดงบประมาณและหารือกับ ทดม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในวันที่ 17 ก.พ.63 และวันที่ 20 มี.ค.63 โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างปรับแก้ขอบเขตงานตามความเห็นในที่ประชุม <u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u> จัดทำ TOR จ้างผู้รับจ้างออกแบบแล้วเสร็จในงบประมาณ 2563 <u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 4 แผน	
<p>1. โครงการพัฒนา ทสภ. (ปีงบประมาณ 2554 - 2560) <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> สกส. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพิ่มขีดความสามารถในการรองรับปริมาณผู้โดยสารของ ทสภ.จาก 45 ล้านคนต่อปี เป็น 60 ล้านคน/ปี <u>แนวทางการดำเนินงาน</u> 1. งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น B2 ชั้น B1 และชั้น G) ลานจอดอากาศยานประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานโครงสร้าง และงานระบบหลัก) (CC1/1) 2. งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) (CC1/2) 3. งานจ้างก่อสร้าง อาคารสำนักงานสายการบิน และที่จอดรถด้านทิศตะวันออก (CC2/1) 4. งานจ้างก่อสร้างส่วนต่อขยายอาคารผู้โดยสารด้านทิศตะวันออก (CC2/2) 5. งานจ้างก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (CC3)</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 49.45 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน) <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 34.32 <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ภาพรวมแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนา ทสภ. (ปีงบประมาณ 2554-2560) ในพื้นที่เขตการบิน (Airside) ร้อยละ 95.09 มีความก้าวหน้าผลการดำเนินงานร้อยละ 86.10 โดยดำเนินงานก่อสร้างโครงสร้างชั้นใต้ดินอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 โครงสร้างส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ ลานจอดอากาศยานประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และงานโครงสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 แล้วเสร็จร้อยละ 100 นอกจากนี้ได้เชื่อมต่อระบบไฟฟ้ากับ กพท. และเชื่อมต่อระบบน้ำประปาจาก กปน. พร้อมจ่ายไฟฟ้า/น้ำประปาให้อาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการงานสถาปัตยกรรม งานตกแต่งภายใน งานภูมิทัศน์ และติดตั้งระบบประกอบอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 สำหรับโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554 - 2560) มีรายละเอียดความก้าวหน้าผลการดำเนินงานทั้ง 9 สัญญาว่าจ้าง ดังนี้</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>6. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบขนส่งผู้โดยสาร (APM) (CC4)</p> <p>7. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาออก) (CC5)</p> <p>8. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาเข้า) (CC6)</p> <p>9. งานควบคุมงานก่อสร้าง (CSC)</p>	<p>1) <u>งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น B2 ชั้น B1 และ ชั้น G) ลานจอดอากาศยานประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานโครงสร้าง และงานระบบหลัก) (CC1/1)</u></p> <p>ดำเนินงานแล้วเสร็จร้อยละ 100</p> <p>2) <u>งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) (CC1/2)</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม และระบบประกอบอาคาร ปัจจุบันมีความก้าวหน้าผลการดำเนินงานร้อยละ 87.45</p> <p>3) <u>งานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานสายการบิน และที่จอดรถด้านทิศตะวันออก (CC2/1)</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้างโครงสร้างชั้นใต้ดิน ได้ผลงานร้อยละ 19.66</p> <p>4) <u>งานจ้างก่อสร้างส่วนขยายอาคารผู้โดยสารด้านทิศตะวันตก (CC2/2)</u></p> <p>อยู่ระหว่างยกเว้นการดำเนินโครงการก่อสร้างจนกว่าสถานการณ์ด้านต่างๆ จะมีความเหมาะสมที่จะดำเนินโครงการฯ และเตรียมเสนอกระทรวงคมนาคม และ สศช. เพื่อพิจารณาเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป</p> <p>5) <u>งานจ้างก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (CC3)</u></p> <p>งานสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการจ่ายไฟฟ้า และน้ำประปาให้อาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 แล้ว ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานก่อสร้างร้อยละ 92.30</p> <p>6) <u>งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) (CC4)</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการผลิตขบวนรถไฟฟ้าไร้คนขับในต่างประเทศ ดำเนินงานก่อสร้าง Track Work ดำเนินการติดตั้ง Power Distribution System และ Station System ปัจจุบันมีความก้าวหน้าผลการดำเนินงานร้อยละ 61.33</p> <p>7) <u>งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาออก) (CC5)</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการงานติดตั้งระบบ Individual Carrier System (ICS), ที่กำหนด ทำให้ความก้าวหน้าในภาพรวมล่าช้า</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
	<p>Make-up Carousels ปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างเพื่อเตรียมงานติดตั้งระบบ BHS และเชื่อมต่อระบบเดิม รวมทั้งทบทวนการเชื่อมต่อระบบ High Level Control ปัจจุบันได้</p> <p>ผลงานร้อยละ 59.89</p> <p>8) <u>งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาเข้า) (CC6)</u></p> <p>อยู่ระหว่างศึกษาแนวทางความเป็นไปได้ในการดำเนินงานติดตั้งระบบ BHS (ขาเข้าและเปลี่ยนเที่ยวบิน) ในช่อง BHS ที่เผื่อไว้สำหรับการติดตั้งเพิ่มเติมในอนาคต ด้วยผลิตภัณฑ์ยี่ห้ออื่นและเตรียมจัดทำข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) แบบ Functional Spec.</p> <p>9) <u>งานควบคุมงานก่อสร้าง (CSC)</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินงานควบคุมงานก่อสร้างตั้งแต่ 1 ก.ย.59</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามแผน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (สะสม) เป้าหมายประจำปี 9,076.24 ล้านบาท <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> การดำเนินงานก่อสร้างในพื้นที่ทับซ้อนระหว่างสัญญา (Interface) และการขออนุญาตดำเนินงานก่อสร้างในพื้นที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการอื่น เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การได้รับมอบพื้นที่ชั้น G ล่าช้า ส่งผลกระทบทำให้การก่อสร้างงาน CC1/2 มีกำหนดแล้วเสร็จล่าช้าจากแผนงานเดิม พ.ย.62 เป็น เม.ย.63 - ผู้รับจ้างงาน CC5 ไม่สามารถเข้าพื้นที่เพื่อดำเนินการย้าย Generator ได้จึงได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานจากเดิมกำหนดแล้วเสร็จ เม.ย.63 เป็น กำหนดแล้วเสร็จ ม.ค.64 ชิ้นส่วนอุปกรณ์หลักที่ต้องรอการผลิตในต่างประเทศ เช่น ขบวนรถไฟไฟฟ้าไร้คนขับ (Automated People Mover : APM) และงานติดตั้ง Individual Carrier System (ICS) ของระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีค่าถ่วงน้ำหนักความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของงานซื้อพร้อมติดตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และจะสามารถพิจารณาความก้าวหน้าผลการดำเนินงานได้เมื่ออุปกรณ์ ICS

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
	<p>เข้าพื้นที่ก่อสร้าง (Material on site) พร้อมทั้งจะนำไปดำเนินการติดตั้ง และขบวนรถ APM มาถึงพื้นที่ก่อสร้างครบตามจำนวน</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>ทบทวนแผนบริหารจัดการงานเกี่ยวเนื่องกันระหว่างสัญญา เพื่อไม่ให้เป็นปัญหาอุปสรรคต่อกัน และเร่งรัดการขออนุญาตรับมอบพื้นที่ก่อสร้างจากส่วนราชการอื่น โดยจะดำเนินการเสนอขอปรับแผนต่อไป</p>
<p>2. โครงการพัฒนา ทดม. ระยะที่ 3 <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ผผพ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>1. เพื่อเป็นการคืนสภาพขีดความสามารถเดิมของท่าอากาศยานดอนเมือง และพัฒนาเต็มศักยภาพของพื้นที่ๆ ให้สามารถรองรับผู้โดยสารได้ประมาณ 40 ล้านคนต่อปี โดยดำเนินการรื้ออาคารผู้โดยสารภายในประเทศเดิม และขยายอาคารเพื่อให้สามารถรองรับผู้โดยสารระหว่างประเทศได้ 18 ล้านคนต่อปี ปรับปรุงอาคารผู้โดยสาร 1 เพื่อรองรับผู้โดยสารภายในประเทศ ทั้งนี้การปรับปรุงอาคารผู้โดยสาร 1 เป็นการปรับปรุงเพื่อฟื้นฟูสภาพอาคารให้อยู่ในสภาพใหม่ และยกระดับการให้บริการผู้โดยสาร</p> <p>โดยเมื่อแล้วเสร็จอาคารผู้โดยสาร 1 และ 2 จะรองรับผู้โดยสารภายในประเทศรวม 22 ล้านคนต่อปี</p> <p>2. เพื่อให้ระบบขนถ่ายผู้โดยสารระหว่างทางอากาศและทางพื้นดินมีประสิทธิภาพ ลดความแออัดระบบจราจรภายในท่าอากาศยาน รวมทั้งสามารถเชื่อมต่อระบบขนส่งทางราง</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <p>1. ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างงานในโครงการ (เม.ย.62 - ต.ค.62)</p> <p>2. ดำเนินการก่อสร้างงานในโครงการ (พ.ย.62 - ธ.ค.67)</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 45 (<u>อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน</u>)</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ทอท. อยู่ระหว่างดำเนินการออกแบบกรอบแนวความคิดงานในโครงการฯ และดำเนินการพิจารณาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คค.จะพิจารณาโครงการนี้ต่อเมื่อ ทอท.นำส่งรายงานผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งรายงานดังกล่าว กพท.รับไปพิจารณาตามสั่งการ ปกค. เมื่อวันที่ 1 ต.ค.62 เรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบัน ทอท.อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลประกอบรายงานชี้แจงเพิ่มเติมตามข้อคิดเห็นของ กพท.</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>1. ผู้รับจ้างก่อสร้างงานเริ่มดำเนินงาน ภายในเดือน พ.ย.62</p> <p>2. ร้อยละความสำเร็จในการก่อสร้างโครงสร้างอาคารงานกลุ่มอาคารบำรุงรักษา และพื้นที่พักขยะได้ร้อยละ 90</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ ปัญหาอุปสรรค</u> <u>ปัจจัยภายนอก</u> ปัจจุบันโครงการอยู่ระหว่างการพิจารณาของ คค. และ สศช. เพื่อเสนอ ครม. ทั้งนี้ยังไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติงบประมาณจาก ครม. ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างได้ตามแผน</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการออกแบบควบคู่กับการติดตาม และสนับสนุนข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาของ กพท. เพื่อให้การพิจารณารายงานผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยเร็ว</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. โครงการก่อสร้างทางวิ่งเส้นที่ 3 ทสภ. <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ผพพ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพื่อให้ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิสามารถรองรับปริมาณจราจรทางอากาศที่เพิ่มขึ้นได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต (เพิ่มขีดความสามารถของระบบทางวิ่งจาก 68 เที่ยวบินต่อชั่วโมงเป็น 94 เที่ยวบินต่อชั่วโมง) <u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม <ol style="list-style-type: none"> 1.1 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ (คชก.) พิจารณารายงาน EHIA RWY3-4 (มี.ย.62) 1.2 สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) (จัดทำประชาพิจารณ์) (ก.ค.-ต.ค.62) 1.3 คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ / คณะรัฐมนตรี 2. งานก่อสร้าง <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดหาผู้รับจ้างก่อสร้าง 2.2 งานทางวิ่งเส้นที่ 3, สถานีดับเพลิงกู้ภัยอากาศยาน และก่อสร้างส่วนต่อขยาย Taxiway D-1 2.3 งาน Perimeter Taxiway และก่อสร้างส่วนต่อขยาย Taxiway D-2 2.4 งานปรับปรุงคุณภาพดิน GI, SAT2 Apron และ 3rd Cross Taxiway 3. งานควบคุมงานก่อสร้าง <ol style="list-style-type: none"> 3.1 จัดหาผู้ควบคุมงานก่อสร้าง 3.2 งานจ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง 4. งานจ้างที่ปรึกษาและติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40 การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 10 <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> <u>ด้านการจัดหาผู้รับจ้างควบคุมงาน และผู้รับจ้างก่อสร้างโครงการฯ</u> ทอท.อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้างควบคุมงาน และผู้รับจ้างก่อสร้างโครงการฯ โดยงานจ้างผู้รับจ้างควบคุมงาน สกส.ได้เสนอคณะกรรมการ ทอท.พิจารณาในเดือน มี.ค.63 และงานจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างอยู่ระหว่างขั้นตอนทางพัสดุ (ขั้นเปิดซองพิจารณาใบเสนอราคา) ทั้งนี้ ทอท.จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่อ ครม. ให้ความเห็นชอบ/รับทราบตามมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ <u>ด้านรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA)</u> ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) แล้วเมื่อวันที่ 21 ก.พ.63 โดยเสนอเงื่อนไขให้ ทอท.จ่ายเงินชดเชยผลกระทบต่อด้านเสียงจนถึงปัจจุบัน ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติพิจารณา ภายในเดือน เม.ย.63 <u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก การพิจารณา EHIA ล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ <u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัด ผพพ.ให้ดำเนินการตามกระบวนการทางพัสดุในการจัดหาผู้รับจ้าง</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>4. โครงการพัฒนา ทชม. ระยะที่ 1 <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝผพ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของ ทชม. โดยการพัฒนาขยายขีดความสามารถ สิ่งอำนวยความสะดวก และระบบสาธารณูปโภคให้เพียงพอต่อการรองรับปริมาณจราจรทางอากาศ ที่จะเกิดขึ้นในปี พ.ศ.2568 ซึ่งขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสารจะเพิ่มขึ้นจากเดิม 8 ล้านคน/ปี เป็น 16.5 ล้านคน/ปี</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างงานในโครงการ (เม.ย.62 – ต.ค.62) ดำเนินการก่อสร้างงานในโครงการ (พ.ย.62 – ก.ย.65) 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ปัจจุบัน ทอท. อยู่ระหว่างการพิจารณาออกแบบงานในโครงการฯ และโครงการฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาของ คค. และ สศช. ก่อนนำเสนอ ครม. ต่อไป สำหรับรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทอท.อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลประกอบรายงานชี้แจงเพิ่มเติม คาดว่าจะเสนอ คชก.พิจารณาได้ในเดือน มิ.ย.63</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้รับจ้างก่อสร้างงานเริ่มดำเนินงานภายในเดือน พ.ย.62 ร้อยละความสำเร็จตามแผนงานการก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานเชียงใหม่ ระยะที่ 1 ในปีงบประมาณ 2563 ได้ร้อยละ 90 <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจุบันโครงการอยู่ระหว่างการพิจารณาของ คค. และ สศช. เพื่อเสนอ ครม. ทั้งนี้ยังไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติงบประมาณจาก ครม. ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างได้ตามแผน</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการออกแบบงานในโครงการควบคู่กันไประหว่างรอการอนุมัติงบประมาณจาก ครม.</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 2.3 : เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อการบริหารท่าอากาศยานแห่งใหม่ในอนาคต จำนวน 2 แผน</p>	
<p>ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 2 แผน</p>	
<p>1. การศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานเชียงใหม่ แห่งที่ 2 <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝกอ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อศึกษาและกำหนดแนวทางการพัฒนา ทชม.แห่งที่ 2 ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาศักยภาพรองรับระยะยาว เพื่อให้ ทอท.ได้รับมอบภารกิจและสามารถดำเนินการพัฒนา ทชม.แห่งที่ 2 จาก คค. <ol style="list-style-type: none"> จัดทำแนวทางการพัฒนา ทชม.แห่งที่ 2 เสนอ คค. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาหรือความชัดเจนของแนวทางการพัฒนา 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</p> <p>ดำเนินการตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 15</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ทอท. อยู่ระหว่างกระบวนการหารือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย, บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด, กรมธนารักษ์, กรมที่ดิน เป็นต้น เพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาท่าอากาศยานเชียงใหม่ แห่งที่ 2 ที่เหมาะสมและสนับสนุนความปลอดภัยของการเดินอากาศ</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จจัดทำร่างแนวทางการพัฒนา ทชม.แห่งที่ 2 เสนอ คค. ได้ร้อยละ 100 (พ.ค.63)</p>

<p>1.2 หรือ คทง.พัฒนาศักยภาพฯ ของ ทอท. ร่างแนวทางการพัฒนาฯ</p> <p>1.3 ขอความเห็นชอบร่างแนวทางการพัฒนาฯ จากคณะกรรมการ ทอท. เพื่อเสนอ คค.</p> <p>1.4 เสนอร่างแนวทางฯ ต่อ คค. ขออนุมัติ ทอท.ดำเนินการก่อสร้าง ทชม.แห่งที่ 2</p> <p>2. จ้างที่ปรึกษาศึกษาการพัฒนา ทชม. แห่งที่ 2</p> <p>2.1 จัดทำร่างข้อกำหนด TOR จัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>2.2 ดำเนินการทางพัสดุเพื่อจัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>2.3 ที่ปรึกษาดำเนินศึกษาการพัฒนาฯ</p>	<p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก การหารือส่วนงานที่เกี่ยวข้องมีความล่าช้ากว่ากำหนด</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการจัดทำแนวทางการพัฒนาท่าอากาศยานเชียงใหม่ แห่งที่ 2 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ทอท. ควบคู่ไปกับการหารือ</p>
<p>2. การศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานภูเก็ต แห่งที่ 2</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝกอ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อศึกษาและกำหนดแนวทางการพัฒนา ทภก.แห่งที่ 2 ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาศักยภาพรองรับระยะยาว</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>1. จัดทำแนวทางการพัฒนา ทภก.แห่งที่ 2 เสนอ คค.</p> <p>1.1 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาหรือความชัดเจนของแนวทางการพัฒนาฯ</p> <p>1.2 หรือ คทง.พัฒนาศักยภาพฯ ของ ทอท. ร่างแนวทางการพัฒนาฯ</p> <p>1.3 ขอความเห็นชอบร่างแนวทางการพัฒนาฯ จากคณะกรรมการ ทอท. เพื่อเสนอ คค.</p> <p>1.4 เสนอร่างแนวทางฯ ต่อ คค. ขออนุมัติ ทอท.ดำเนินการก่อสร้าง ทภก.แห่งที่ 2</p> <p>2. จ้างที่ปรึกษาศึกษาการพัฒนา ทภก. แห่งที่ 2</p> <p>2.1 จัดทำร่างข้อกำหนด TOR จัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>2.2 ดำเนินการทางพัสดุเพื่อจัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>2.3 ที่ปรึกษาดำเนินศึกษาการพัฒนา</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2</u> ร้อยละ 45</p> <p><u>ดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>- ทอท. อยู่ระหว่างหารือ คค. ในประเด็นต่างๆ ที่ยังขาดความชัดเจน เช่น ขั้นตอนการเสนอโครงการ, การจัดหาที่ดิน (ถอนสภาพ/เวนคืน), เป็นต้น</p> <p>- ทอท. อยู่ระหว่างจัดทำข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) และแนวทางการดำเนินงานของการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต แห่งที่ 2 เสนอต่อคณะกรรมการ ทอท.</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จจัดทำร่างแนวทางการพัฒนา ทภก.แห่งที่ 2 เสนอ คค. ได้ร้อยละ 100 (พ.ค.63)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก การหารือส่วนงานที่เกี่ยวข้องมีความล่าช้ากว่ากำหนดในช่วง ม.ค. - ก.พ.63 ที่ผ่านมา</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัดจัดทำข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) และแนวทางการดำเนินงานของการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต แห่งที่ 2 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ทอท.ต่อไป</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Regional Hub (จำนวน 3 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 2 แผน ลำช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
กลยุทธ์ที่ 3.1 : มุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการขนส่งทางอากาศและสนับสนุนการท่องเที่ยว จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. โครงการความร่วมมือระหว่างพันธมิตรเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ณ ทหญ. <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพธ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนการท่องเที่ยวที่เหมาะสมกับกลุ่มนักท่องเที่ยวชาวจีน มาเลเซีย และ สิงคโปร์ และกระตุ้นการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวให้เดินทางมาใช้บริการ ณ จังหวัดสงขลา และพื้นที่เชื่อมโยง (จังหวัดภาคใต้ตอนล่าง) มากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยวชาวจีน มาเลเซีย และสิงคโปร์เดินทางโดยการขนส่งทางอากาศมายังท่าอากาศยานหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เพื่อประชาสัมพันธ์ ทอท. ไปยังตลาดต่างประเทศ ผ่านกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อสร้างโครงข่ายพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ ทอท. <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> เตรียมความพร้อมและวางแผนการดำเนินงานเพื่อลงพื้นที่จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) <ol style="list-style-type: none"> 1.1) ร่วมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ททท.สำนักงานหาดใหญ่ สมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดสงขลา ทีมนักวิชาการหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่ รวมถึง ทหญ.และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปแนวทางในการดำเนินงานโครงการฯ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวแบบครบวงจร พัฒนาโปรแกรมการท่องเที่ยวให้สมบูรณ์ เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอโปรแกรมการท่องเที่ยวให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทางต่างๆ ในแผนดำเนินการ ระยะที่ 2 เตรียมความพร้อม เพื่อประชาสัมพันธ์โปรแกรมการท่องเที่ยว <ol style="list-style-type: none"> 4.1) จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์สถานที่ท่องเที่ยวและศักยภาพ ทหญ. 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 50 (อยู่ระหว่างดำเนินการขอเสนอปรับแผน) การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 25</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> สพธ.ร่วมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ททท. สงขลา, พัทลุง, สตูล และ ตรัง เพื่อหาข้อสรุปแนวทางในการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 12 - 13 ธ.ค.63 ณ ทหญ.เรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตาม ฝพธ.ไม่สามารถดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวแบบครบวงจรได้ สาเหตุจากการเกิดโรคระบาด โควิด-19</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนโปรแกรมการท่องเที่ยวครบวงจร เพื่อส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้โดยสาร (1 โปรแกรม) 2. เตรียมความพร้อมเพื่อประชาสัมพันธ์โปรแกรมการท่องเที่ยวและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เพื่อนำเสนอแก่ผู้บริหาร ทอท.แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย.63 3. การประชาสัมพันธ์โปรแกรมการท่องเที่ยวทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมียอดผู้เข้าชมในทุกช่องทาง (>50,000 คน) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ฝพธ.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าวฯ</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
4.2) พัฒนาเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ 4.3) จัดจ้างบล็อกเกอร์ท่องเที่ยว เพื่อเผยแพร่โปรแกรมการท่องเที่ยว" 5. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เพื่อนำเสนอแก่ผู้บริหาร ทอท.	
กลยุทธ์ที่ 3.2 : มุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการขนส่งสินค้าทางอากาศ ณ ทสภ. จำนวน 2 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 2 แผน	
<p>1. โครงการพัฒนาเที่ยวบินขนส่งสินค้า International Cargo Permanent Route ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ผขอ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพิ่มโอกาสและช่องทางในการเพิ่มรายได้จากการขนส่งสินค้าทางอากาศของ ทอท. อีกทั้งเป็นช่องทางในการเพิ่มเที่ยวบิน ความถี่ หรือ โอกาสในการให้บริการของสายการบินใหม่ ณ ทสภ.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษาข้อมูลและรายละเอียดของโครงการ ข้อมูลภายในและภายนอก เช่น รายชื่อและจำนวนผู้ให้บริการอากาศยานขนส่งสินค้า (Freighter) ณ ทสภ. ความหนาแน่นของช่วงเวลาการขึ้นลงของอากาศยาน สิทธิประโยชน์ที่ ทอท. ให้แก่ผู้ให้บริการอากาศยานขนส่งสินค้า (Freighter) อัตราค่าภาระที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการ ณ ทสภ. เส้นทางการบินที่มีความต้องการในการใช้บริการ และศึกษาข้อมูลและรายละเอียดของโครงการ รายชื่อและจำนวนผู้ให้บริการอากาศยานขนส่งสินค้า (Freighter) ณ ทสภ. (ที่ยังไม่ได้ทำการบิน ณ ทสภ.) และสิทธิประโยชน์ท่าอากาศยานต่างประเทศให้แก่ผู้ให้บริการอากาศยานขนส่งสินค้า (Freighter) เป็นต้น ดำเนินการกระบวนกรด้านพัสดุจัดจ้างบริษัทจัดกิจกรรมเพื่อศึกษาความต้องการของสายการบินเพื่อกำหนดรูปแบบการขายและสิทธิประโยชน์ จัดกิจกรรมเพื่อศึกษาความต้องการของสายการบินเพื่อกำหนดรูปแบบการขายและ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40</u> <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 40</u> <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ผขอ.อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลรายละเอียดโครงการเพื่อจัดทำสิทธิประโยชน์ (Incentive) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ประสาน ผพธ. เพื่อสอบถามข้อมูลด้านการตลาดของผู้ให้บริการสายการบินขนส่งสินค้า (Freighter) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ซึ่ง ผพธ. ไม่มีข้อมูล ด้านการตลาดที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการสายการบิน Freighter ประสาน ผกอ.เพื่อสอบถามข้อมูลสถิติการขนส่งทางอากาศ ความหนาแน่นของการจราจรทางอากาศ ซึ่ง ผกอ. ได้ข้อมูลด้านนี้ เรียบร้อยแล้ว ศึกษาข้อมูลของผู้ให้บริการสายการบิน Freighter ที่มีอยู่ ณ ทสภ. และที่ยังไม่ได้ทำการบินกับ ทอท. <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u> มีหนังสือเพื่อขอสิทธิประโยชน์ (Incentive) ถึง ผพธ. เพื่อพิจารณาในการเตรียมข้อมูลภายในเดือน ก.ย.63 <u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>สิทธิประโยชน์</p> <p>5. สรุปความต้องการของผู้ให้บริการสายการบิน จากการจัดกิจกรรมศึกษาความต้องการดังกล่าวข้างต้น และหารือกับส่วนงานของ ทอท. เพื่อให้ได้ข้อสรุปเรื่องสิทธิประโยชน์ (Incentive) ที่เหมาะสม</p> <p>6. จัดทำร่างสิทธิประโยชน์ (Incentive) จากการศึกษาความต้องการของผู้ให้บริการสายการบิน เสนอต่อ ฝพธ. เพื่อพิจารณาสิทธิประโยชน์ในการเชิญชวนผู้ให้บริการสายการบิน เข้ามาใช้บริการ ณ ทสภ.</p>	
<p>2. โครงการ Digital Platform Module 4 (Air Cargo Digital Platform)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝขอ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการด้านการขนส่งสินค้าทางอากาศและ ลดต้นทุนในการให้บริการของ ทอท.</p> <p>2. เพื่อสร้าง Platform ให้เกิดความเชื่อมต่อเชิงพาณิชย์ของผู้ให้บริการในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>1. ศึกษาขั้นตอนและกระบวนการทำงานภายในเขตปลอดอากรทั้งระบบพร้อมจัดทำรูปแบบของ Air Cargo Digital Platform</p> <p>2. หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำข้อสรุปรูปแบบของ Air Cargo Digital Platform</p> <p>3. จัดทำข้อมูลรายละเอียดรวมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน</p> <p>4. เสนอคณะกรรมการพิจารณารายได้ฯ เพื่อรายงานผลการวิเคราะห์ทางการเงินและแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR</p> <p>5. คณะกรรมการร่าง TOR จัดทำ TOR</p> <p>6. ประกาศเชิญชวนผู้สนใจลงทุนระบบ Air Cargo Digital Platform</p> <p>7. ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกเข้าดำเนินการติดตั้งระบบและอุปกรณ์</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 30</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ศึกษาขั้นตอนและกระบวนการทำงานภายในเขตปลอดอากรทั้งระบบ พร้อมทั้งจัดทำรูปแบบของระบบ และหารือร่วมกับ ฝพข. เพื่อจัดทำข้อสรุปรูปแบบของระบบ Air Cargo Digital Platform</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u> เสนอผลการวิเคราะห์ทางการเงินแก่คณะกรรมการพิจารณารายได้ฯ ภายในเดือน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : Intelligent Service (จำนวน 25 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 9 แผน ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 16 แผน	
กลยุทธ์ที่ 4.1 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการท่าอากาศยาน จำนวน 18 แผน	
ดำเนินการตามกำหนด จำนวน 4 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. แผนปรับปรุงคุณภาพการให้บริการด้านความสะดวกสบายของห้องพักรอขึ้นเครื่อง และความสะดวกของห้องน้ำ ณ ท่าอากาศยานทั้ง 6 แห่ง (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อน การดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบ</u> ผวน.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพบริการ รวมทั้งเพิ่มค่าแน่นในหัวข้อ ความสะดวกสบายของท่าอากาศยาน Airport Cleanliness และความสะดวกสบายของบริเวณ ที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas ซึ่งถือเป็นหัวข้อสำคัญที่ส่งผล ต่อค่าคะแนนความพึงพอใจรวมของท่าอากาศยานในความรับผิดชอบของ ทอท. ทั้ง 6 แห่ง <u>แนวทางการดำเนินการ</u> ดำเนินการในแต่ละท่าอากาศยาน ดังนี้</p> <p>1. ทสภ.</p> <p><u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> ดำเนินการ จัดซื้อเก้าอี้พักคอยชนิด 3 ที่นั่ง จำนวน 200 ตัว, จัดซื้อเก้าอี้แบบกึ่งเอนนอน จำนวน 72 ตัว และติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อน-เย็นเพิ่มเติม"</p> <p><u>ด้านความสะดวกสบายของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilet</u> ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุง ห้องสุขาภายในอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบ เครื่องบิน ทสภ.</p> <p>2. ทดม.</p> <p><u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> จัดทำแผน DMK pax experience zone (เริ่มดำเนินการปี 2564)</p> <p><u>ด้านความสะดวกสบายของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilets</u> ดำเนินการ ปรับปรุงห้องน้ำภายในอาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 (55ชุด) และประเมินความพึงพอใจ ห้องน้ำผ่าน QR Code (ต่อเนื่อง ปี 62)"</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 40</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>- ทสภ. เป็นแผนต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2562 - 2566 ประกอบด้วย งานห้องสุขาภายในอาคารผู้โดยสาร (MTB) จำนวน 15 จุด งานห้องสุขาภายในอาคารเทียบเครื่องบิน จำนวน 37 จุด และงานห้องสุขาภายใน HOLDROOM จำนวน 54 จุด อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดหา</p> <p>- ทดม.งานปรับปรุงห้องน้ำภายในอาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 (55ชุด) ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือน ธ.ค.62, การปรับลดระดับสะพานเทียบเครื่องบิน อาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 5 ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วเมื่อวันที่ 24 ต.ค.62 อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดหา และงานจ้างปรับปรุง Bus Gate อาคารผู้โดยสารภายในประเทศและระหว่างประเทศ อยู่ระหว่างขออนุมัติงบประมาณลงทุน ปี 2563 (เพิ่มเติม)</p> <p>- ทภก. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เมื่อวันที่ 29 มี.ค.63 ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ตออกประกาศจังหวัดภูเก็ต ฉบับที่ 11/2563 แจ้งปิดช่องทางเข้า-ออกจังหวัดภูเก็ต โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 มี.ค.-30 เม.ย. 63 ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานดังกล่าว</p> <p>- ทชม. งานติดตั้งฟิล์มกันความร้อนภายในอาคารผู้โดยสาร อยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง คาดว่าจะได้ผู้รับจ้างภายในเดือน เม.ย.63 และงานจ้างซ่อมแซมห้องน้ำ 17 จุด อาคารผู้โดยสาร ณ ทชม. อยู่ระหว่างเตรียมงานก่อสร้างและเตรียมพื้นที่</p> <p>- ทหญ. ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดการจ้าง (TOR) และดำเนินการด้าน กระบวนการพัสดุ</p> <p>- ทชร. อยู่ระหว่างจัดประชุมงานจ้างเปลี่ยนพรมปูพื้น ห้องโถงผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ GATE 1-5 เมื่อวันที่ 12 มี.ค.63 เพื่อทำการเลือกโทนสีและลวดลายของพรม และให้ สปร. ทชร. ดำเนินการจัดทำ TOR ต่อไป</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. ทกก. <u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> ดำเนินการติดตั้งเครื่อง Mobile charger เพิ่มเติม จำนวน 20 เครื่อง <u>ด้านความสะอาดของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilets</u> ดำเนินการประเมินความพึงพอใจห้องน้ำผ่าน QR Code</p> <p>4. ทชม. <u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> ดำเนินการงานจ้างติดตั้งฟิล์มกรองแสงผนังกระจกอาคารผู้โดยสารและสะพานเทียบเครื่องบินหมายเลข 7 และ 8 ทชม. <u>ด้านความสะอาดของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilets</u> ดำเนินการงานจ้างซ่อมแซมห้องน้ำ 17 จุด อาคารผู้โดยสาร ณ ทชม.</p> <p>5. ทหญ. <u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> ดำเนินการจัดทำแผนการจัดระเบียบเก้าอี้ภายในห้องพักคอย (ต่อเนื่อง ปี 62) <u>ด้านความสะอาดของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilets</u> ดำเนินการแผนการประกวดห้องสุขาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ</p> <p>6. ทชร. <u>ด้านความสะดวกสบายของบริเวณที่นั่งพักคอยก่อนขึ้นเครื่อง Comfort in waiting areas</u> ดำเนินการงานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในบริเวณห้องโถงผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ <u>ด้านความสะอาดของท่าอากาศยาน Cleanliness of washrooms/toilets</u> ดำเนินการแผนการปรับปรุงห้องสุขาภายในท่าอากาศยาน</p>	<p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>1. ผลคะแนนประเมินผลด้านคุณภาพการให้บริการของท่าอากาศยาน ทอท. (ASQ) ในหัวข้อความสะดวกสบายของบริเวณพื้นที่นั่งพักรอขึ้นเครื่อง (Comfort of waiting/gate areas) แยกรายท่าอากาศยาน ดังนี้ ทสก. 3.97 ทดม. 3.75 ทกก. 3.94 ทชม. 4.07 ทหญ. 3.90 และ ทชร. 3.95</p> <p>2. ผลคะแนนประเมินผลด้านคุณภาพการให้บริการของท่าอากาศยาน ทอท. (ASQ) ในหัวข้อความสะอาดของห้องสุขา (Cleanliness of washrooms/toilets) แยกรายท่าอากาศยาน ดังนี้ ทสก. 4.09 ทดม. 3.80 ทกก. 4.18 ทชม. 4.03 ทหญ. 3.73 และ ทชร. 3.85</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2. แผนเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านการจัดการสัมภาระและทรัพย์สินที่พบและสูญหาย (Lost Property) ของผู้โดยสาร ณ ทสก. (ปีงบประมาณ 2563-2565) ส่วนงานรับผิดชอบ ผบก.ทสก.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการจัดการสัมภาระและทรัพย์สินที่พบและสูญหาย 2. ผู้โดยสารและผู้ให้บริการพึงพอใจในระบบการให้บริการด้านจัดการสัมภาระและทรัพย์สินเพิ่มมากขึ้น <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาระบบการจัดการสัมภาระ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 สำรองศึกษาปัญหาและรวบรวม เพื่อพัฒนาระบบ Lost Property Application เพื่อบริหารจัดการสัมภาระสูญหายในรูปแบบ online 1.2 ประชุมและประสานงานฝ่ายระบบสารสนเทศ เพื่อออกแบบระบบประเมินราคาและสรุปแผนการดำเนินงานจัดตั้งระบบ 1.3 จัดหาบริษัทจัดทำกระบวนการด้านพัสดุและติดตั้งระบบ 2. เพิ่มจำนวนบุคลากรรองรับการเปิดอาคารเทียบเครื่องบิน SAT 1 <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ประชุมหารือฝ่ายบุคคล เพื่อพิจารณาแนวทางเพิ่มอัตราบุคลากรในส่วนงาน 2.2 ฝ่ายบุคคลสรรหาบุคลากร เพื่อรองรับการเปิด SAT 1 2.3 อบรม OJT ปฏิบัติงานบริการสัมภาระ 3. สร้างคลังจัดเก็บสัมภาระ จัดหาพื้นที่จัดเก็บสัมภาระ และห้องนิรภัย 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 55</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 55</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการพัสดุดำเนินการจัดจ้างบริษัทพัฒนาระบบจัดการสัมภาระ Lost Property application <ul style="list-style-type: none"> - ผ่านการพิจารณางบประมาณของที่ประชุมคณะกรรมการการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทอท. ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 23 ม.ค.63 และอยู่ในขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำข้อกำหนดเพื่อดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 (เพิ่มเติม) ของ ผรส. 2. บุคลากรฝึกอบรมกระบวนการปฏิบัติการจัดการสัมภาระ (OJT) พร้อมปฏิบัติงานที่อาคารเทียบเครื่องบิน <ul style="list-style-type: none"> - ผบก. เข้าร่วมประชุมและชี้แจงข้อมูลเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังระยะยาว 3 ปี ของ ทอท.(ปีงบประมาณ 2564-2566) วันที่ 20 ก.พ.63 แล้วเสร็จ ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานของ ผพร. และ ผบค. เพื่อจัดประชุมและจัดทำกรอบอัตรากำลังและอัตราระยะยาว 3 ปี ของ ทอท. 3. จัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดหาพื้นที่เหมาะสมและระบบที่เกี่ยวข้อง (ระบบปรับอากาศ ติดตั้งกล้อง CCTV) และพิจารณางบประมาณเพื่อดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> - จากการประชุมและหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมาณการงบประมาณสำหรับปรับปรุงและติดตั้งระบบปรับอากาศ เมื่อวันที่ 31 ม.ค.63 ผบค. ได้ดำเนินการเข้าสำรวจพื้นที่พร้อมดำเนินการจัดทำ TOR สำหรับปรับปรุงและติดตั้งระบบปรับอากาศบริเวณห้องจัดเก็บสัมภาระฯ ชั้นใต้ดิน - ประชุมหารือกับ ผสอ.อนุมัติเข้าใช้พื้นที่บริเวณ อาคาร AMF6 (อาคารเก็บเอกสาร) ร่วมกับ ผสอ. และ ผพค. ตามหนังสือต่อบันทึก ผสอ.ที่ 791/63 โดย ผบก.ได้ดำเนินการเข้าสำรวจพื้นที่กับ ผสอ. เมื่อวันที่ 5 มี.ค.63 เพื่อระบุพื้นที่ที่ชัดเจนสำหรับใช้เป็นคลังจัดเก็บสัมภาระฯ เรียบร้อยแล้ว และ ผสอ.จะดำเนินการจัดทำข้อกำหนดเพื่อออกแบบและปรับปรุงอาคารดังกล่าวต่อไป

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
	<p>- ฝบก. ดำเนินการสำรวจพื้นที่ร่วมกับ ฝสส.เพื่อระบุจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณห้องจัดเก็บสัมภาระฯ ชั้นใต้ดินและบริเวณพื้นที่สำหรับใช้เป็นคลังจัดเก็บสัมภาระฯ แล้วเสร็จ ซึ่ง ฝสส.เห็นควรให้ติดตั้งกล้องฯ เพิ่มเติม ตามหนังสือ ฝสส.ที่ 0242/63 ลงวันที่ 13 มี.ค.63 <u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการพัสดุดำเนินการจัดจ้างบริษัทพัฒนาระบบจัดการสัมภาระ Lost Property application แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.63 2. บุคลากรฝึกอบรมกระบวนการปฏิบัติการจัดการสัมภาระ (OJT) พร้อมปฏิบัติงานที่อาคารเทียบเครื่องบิน SAT1 ภายในเดือน ก.ย.63 3. ได้ข้อสรุปการหาพื้นที่ในการจัดเก็บสัมภาระและทรัพย์สินผู้โดยสารภายในเดือน ก.ย.63 คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63
<p>3. แผนจุดจัดการสัมภาระ (DMK Repacking Area) <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝทอ.ทตม. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ โดยการประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านความรวดเร็วในการใช้บริการท่าอากาศยาน 2. เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้โดยสาร (ASQ) 3. เพื่อลดความหนาแน่นบริเวณเคาน์เตอร์เช็คอิน (LoS) 4. เพื่อลดระยะเวลากระบวนการผู้โดยสารขาออก (SEPA) <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนด Zoning จุดจัดการสัมภาระประสานความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการกำหนดพื้นที่ Repacking Area 2. จัดสรรพื้นที่และติดตั้งอุปกรณ์จุด Repacking Area 6 จุด : T1 2 จุด/ T2 2 จุด , อาคาร ATTA 2 จุด <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Counter จัดการสัมภาระ 6 Counters 2.2 Weight Scales 6 ตัว 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</u> <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 45</u> <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> แผน ฝทอ.ทตม.ได้ดำเนินการจัดสรรพื้นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน 6 จุด ดังนี้ T1 จำนวน 2 จุด ,T2 จำนวน 2 จุด , อาคารจอดรถ ATTA จำนวน 2 จุด ปัจจุบัน ฝทอ.ทตม. ได้ประสาน ฝสอ.ทตม. จัดทำแบบและจัดหาผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ทันตามกำหนด <u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจุดจัดการสัมภาระ (DMK Repacking Area) (80%) 2. สามารถลดความหนาแน่นบริเวณเคาน์เตอร์เช็คอิน (LoS) (SubOptimum) 3. การนำเสนอข้อมูลแนะนำบริการ Baggage Information ของ Airport และ Airline รองรับระบบ Digital Platform (80) <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2.3 Signage ป้ายแนะนำใช้บริการ ครอบคลุม 6 พื้นที่</p> <p>3. เตรียมข้อมูลแนะนำบริการ Baggage Information ของ Airport และ Airline รองรับระบบ AOT Digital Platform</p> <p>4. ประสานความร่วมมือและประชาสัมพันธ์กับกรุ๊ปทัวร์ ใช้บริการ ณ จุด Repacking Area</p>	
<p>4. Click and Clean</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> งบ.ทชม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> พัฒนาประสิทธิภาพการทำความสะอาดจัดการห้องน้ำในท่าอากาศยาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการช่วยเหลือผู้มาใช้บริการลานจอดรถ <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำรวจจุดติดตั้ง QR Code ออกแบบระบบ เขียนโปรแกรม จัดพิมพ์ QR Code และติดตั้ง นำ feedback ของผู้มาใช้มาปรับปรุงระบบและสร้าง data base การแจ้งเตือนผ่านระบบ QR Code (Big data) 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 50</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 50</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสำรวจจุดติดตั้ง QR Code เรียบร้อยแล้ว ออกแบบและเขียนโปรแกรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะจัดพิมพ์ QR Code และติดตั้งในไตรมาสต่อไป <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>คะแนนค่าความพึงพอใจ ASQ ในหมวด Cleanliness of washroom (3.92คะแนน)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 14 แผน	
<p>1. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “LoS Let’s share”</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบ</u> ฝวน.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อทบทวนความรู้ และความเข้าใจในการอ่านรายงาน และหาแนวทางแก้ไขปัญหา LoS ด้วยตนเองในเบื้องต้น พร้อมทั้งปรับปรุงคู่มือ LoS และคู่มือการใช้งาน LoS App (การบรรยาย และปรับปรุงคู่มือ) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนแนวทางแก้ไขปัญหาคู่่มือการใช้งาน LoS App (การบรรยาย และปรับปรุงคู่มือ) 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 80</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 40</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ฝวน.ได้มีการจัดทำเอกสารเรื่องโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “LoS Let’s share” ตามหนังสือ ฝวน.ที่ 157/63 เมื่อเดือน มี.ค.63 ซึ่งประกอบไปด้วยเนื้อหาในการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ ฝวน.ได้ประสานงานด้านสถานที่ส่วนที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อให้ แต่ละท่าอากาศยานเข้าร่วมกิจกรรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “LoS Let’s share” ต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>จะประสบปัญหาเดียวกัน (ใช้การเล่าเรื่อง และ Workshop “แนวทางแก้ไขปัญหากระบวนการที่มีการบริการต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน” พร้อมนำเสนอผลงาน)</p> <p>3. เพื่อรับทราบแนวโน้มการนำเทคโนโลยีหรือระบบอัตโนมัติเพื่อช่วยการบริหารจัดการในกระบวนการ ตม. หรือ ศก. (การบรรยาย)</p> <p>4. เพื่อให้ทราบความสำคัญ ประโยชน์ และความจำเป็นในการจัดทำรายงาน LoS Report แก่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องในทุกท่าอากาศยาน ก่อนการใช้เทคโนโลยีช่วยจัดทำรายงานผลในอนาคต (การให้นโยบาย และการบรรยาย)</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมภารกิจและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของ ผวน. 2. รวบรวมอุปสรรค ข้อจำกัด ของแต่ละท่าฯ เพื่อหาแนวทางการแก้ไข 3. จัดทำเอกสารและเนื้อหาในการจัดกิจกรรม 4. ประสานงานด้านสถานที่ ส่วนที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์กิจกรรม เพื่อให้แต่ละท่าฯ เข้าร่วมกิจกรรม 5. ดำเนินกิจกรรม 6. ประเมินกิจกรรม รวบรวมปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงคู่มือและเนื้อหา และใช้ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป 	<p>จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน LoS และคู่มือการใช้งาน LoS App และดำเนินการโครงการแล้วเสร็จภายใน พ.ค.63</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้ต้องเลื่อนการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “LoS Let’s share” ออกไปอย่างไม่มีกำหนด</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>เมื่อสถานการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ ทาง ผวน.จะดำเนินการประสานส่วนงานที่เกี่ยวข้องเรื่อง วัน เวลา สถานที่ ที่จะจัดกิจกรรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “LoS Let’s share” ใหม่อีกครั้ง</p>
<p>2. แผนการพัฒนาธุรกิจเชิงรุกกับหน่วยงานภายนอกด้วยเทคโนโลยี (API)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบ</u> ผพช.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลักดันกิจกรรมทางธุรกิจระหว่าง ทอท และ หน่วยงานภายนอกให้เกิดเป็นรูปธรรม 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท่าอากาศยานในอนาคต <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p><u>กลุ่มที่ 1: แผนการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จใน</u> <u>ปีงบประมาณ 63</u></p> <p>1.1 Airport Rail link</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน)</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ผพช.ได้แบ่งแนวทางการดำเนินงานกับส่วนงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเป็น 3 กลุ่ม มีความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p><u>กลุ่มที่ 1: แผนการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ</u> <u>2563</u></p> <p>เปิดใช้งานระบบ AOT Airports Application ร่วมกับ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1.1.1 ดำเนินการพัฒนาาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานแบบส่งข้อมูลผ่าน email/ Video Conference</p> <p>1.1.2 เปิดใช้งานระบบ (Deployment)</p> <p>1.2 องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.)</p> <p>1.1.4 กำหนดแผนการดำเนินงาน (Conception and planning) ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>1.1.5 ดำเนินการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง ทอท. และ ขสมก.</p> <p>1.1.6 ดำเนินการพัฒนาาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานแบบส่งข้อมูลผ่าน email/ Video Conference</p> <p>1.1.7 เปิดใช้งานระบบ (Deployment)</p> <p><u>กลุ่มที่ 2: แผนการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 64</u></p> <p>2.1 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย</p> <p>2.1.1 ศึกษาข้อมูลต่างๆ และติดต่อเข้าหาหน่วยงาน (Approach) ด้วยการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>2.1.2 นำข้อมูลที่ได้รับมาประมวลผล และพูดคุยถึงรายละเอียดต่างๆ ภายในองค์กร (Internal Discussion)</p> <p>2.1.3 กำหนดแผนการดำเนินงาน (Conception and planning) ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>2.1.4 ดำเนินการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง ทอท. และ ทท</p> <p>2.2 สายการบิน</p> <p>2.2.1 ศึกษาข้อมูลต่างๆ และติดต่อเข้าหาบริษัทเอกชน (Approach) ด้วยการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>2.2.2 นำข้อมูลที่ได้รับมาประมวลผล และพูดคุยถึงรายละเอียดต่างๆ ภายในองค์กร (Internal Discussion)</p>	<p>(Airport Rail Link) แล้วเสร็จเมื่อเดือน ธ.ค.62 และได้ยกเลิกการเชื่อมต่อกับ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p> <p>นอกจากนี้ ฝพข.ยังได้เชื่อมต่อโหมดคมนาคมด้านอื่นๆ กับ AOT App เพิ่มเติม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Taxi queuing and slot assignment (ทสภ.) เพื่อให้ผู้โดยสารสามารถจอง Taxi ได้โดยตรงผ่าน AOT App โดยไม่จำเป็นต้องไปเข้าคิวเพื่อรอใช้งาน Taxi Kiosk 2. Carpark capacity (ทสภ.) เพื่อให้ผู้โดยสารและบุคคลที่ต้องการมาใช้บริการท่าอากาศยานสามารถทราบจำนวนที่จอดรถในแต่ละโซนผ่าน AOT App 3. BKK - DMK Shuttle bus (ทสภ.) เพื่อให้ผู้โดยสารและบุคคลที่ต้องการมาใช้บริการท่าอากาศยานสามารถทราบจำนวนที่จอดรถของแต่ละ Zone ผ่าน AOT App <p>โดยปัจจุบัน ฝพข. ได้มีการศึกษาแนวทางการพัฒนาร่วมกับ ฝขส.ทสภ และผู้พัฒนาระบบเพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ผู้พัฒนาระบบ Taxi Kiosk, Carpark system และ Shuttle bus GPS tracking system ส่งข้อมูลมายัง AOT App ผ่านทาง API</p> <p><u>กลุ่มที่ 2: แผนการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2564</u></p> <p>เปิดใช้งานระบบ AOT Airports Application ร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) แล้วเสร็จเมื่อเดือน ธ.ค.62 และได้ยกเลิกการเชื่อมต่อกับสายการบิน เนื่องจากมีค่าใช้จ่าย และการเชื่อมต่อกับผู้ประกอบการด้าน Non - Aero Business อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><u>กลุ่มที่ 3: แผนการดำเนินการโครงการเพิ่มเติมในระยะยาว โดยการนำ API มาสนับสนุนและเพิ่มรายได้</u></p> <p>ยกเลิกการเชื่อมต่อกับผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในท่าอากาศยาน (High Speed Internet Access : HSIA) เนื่องจากแผนงาน Internet roaming ได้มีการเปิดใช้งานไปแล้วผ่าน Google station free WIFI</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2.2.3 กำหนดแผนการดำเนินงาน (Conception and planning) ร่วมกับบริษัทเอกชน</p> <p>2.2.4 ดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานแบบส่งข้อมูลผ่าน email/ Video Conference</p> <p>2.3 บริษัทผู้ประกอบการด้าน Non - Aero Business</p> <p>2.3.1 ศึกษาข้อมูลต่างๆ และติดต่อเข้าหาบริษัทเอกชน (Approach) ด้วยการพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>2.3.2 นำข้อมูลที่ได้รับมาประมวลผล และพูดคุยถึงรายละเอียดต่างๆ ภายในองค์กร (Internal Discussion)</p> <p>2.3.3 กำหนดแผนการดำเนินงาน (Conception and planning) ร่วมกับบริษัทเอกชน</p> <p>2.3.4 ดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานแบบส่งข้อมูลผ่าน email/ Video Conference</p> <p><u>กลุ่มที่ 3: แผนการดำเนินการโครงการเพิ่มเติมในระยะยาว โดยการนำ API มาสนับสนุน และเพิ่มรายได้</u></p> <p>3.1 การดำเนินการเป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในท่าอากาศยาน: High Speed Internet Access (HSIA)</p> <p>3.1.1 ศึกษาความเป็นไปได้</p> <p>3.1.2 รวบรวมความคิด และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน (Internal Discussion)</p> <p>3.1.3 สรุปลักษณะความคิดของการดำเนินงาน (Conceptual)</p>	<p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากการเชื่อมต่อกับบางหน่วยงานมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งได้นำ AOT App ไปใช้ในการกึ่งเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ทบทวน Function การใช้งานของ AOT App ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์/รูปแบบการให้บริการท่าอากาศยานของ ทอท.</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. แผน Digital Operation (Digital Platform M2) <u>ส่วนงานรับผิดชอบ</u> ฝพข. <u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการท่าอากาศยาน ในการนำนวัตกรรม และ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เข้ามาใช้ในการบริหารและปฏิบัติการภายใน ท่าอากาศยาน 2. การนำฐานข้อมูลที่ได้เพื่อนำมารวบรวมเป็นสถิติ วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นภายใน ท่าอากาศยาน และ พัฒนาคุณภาพการให้บริการท่าอากาศยาน 3. การนำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) การใช้ A.I และ Machine Learning มาใช้ในการคาดการณ์ปริมาณเที่ยวบิน และ ผู้โดยสารล่วงหน้า ในการเตรียมการรองรับในการ ให้บริการของท่าอากาศยาน 4. พัฒนาเครื่องมือสำหรับ Airport Collaborative Decision Making (A-CDM) ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสีย และ ผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการภายใน ท่าอากาศยาน เพื่อการพัฒนาการจัดการ (Airport Traffic Flow Management) ร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 5. การพัฒนาเครื่องมือในการประเมินคุณภาพการให้บริการ (Level of Service) ในแต่ละ Subsystem ของอาคารผู้โดยสาร ในรูปแบบ Realtime 24 ชั่วโมง <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Digital Operation ระยะเวลาที่ 1 Lite Dashboard (แล้วเสร็จ ก.พ.63) <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Workshop 1.2 Development & Testing 2. ระบบติดตามและตรวจนับความหนาแน่นของผู้โดยสารแบบเรียลไทม์ มีงบประมาณ ลงทุนปี 63 (ระยะเวลาที่ 1 แล้วเสร็จ ก.ย.63 และ ระยะเวลาที่ 2 แล้วเสร็จ มี.ค.64) <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ร่างข้อกำหนด (TOR) 2.2 จัดหาผู้รับจ้าง (Bidding) 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน) การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ฝพข.ได้แบ่งแนวทางการดำเนินงาน ออกเป็น 3 ระยะ มีความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาที่ 1 Lite Dashboard ซึ่งเป็นการนำข้อมูลจากระบบที่ ทอท.มีอยู่นำมาแสดงในรูปแบบ Dashboard อยู่ระหว่างการพัฒนาและทดสอบระบบร่วมกับ สทส. - การจัดทำระบบติดตามและตรวจนับความหนาแน่นของผู้โดยสารแบบเรียลไทม์ อยู่ระหว่างการ สรุปลงของอุปกรณ์ ซึ่งการดำเนินงานอยู่ในความรับผิดชอบของ ฝสส. - ระยะเวลาที่ 2 First Dashboard (สำหรับ ทสภ. ทดม. ทภก.) ซึ่งเป็นการเชื่อมต่อข้อมูล (Data Integration Platform) จากระยะที่ 1 Lite Dashboard กับระบบควบคุมในการช่วยตรวจจับ ตลอดเวลา (Realtime Operation Control) อยู่ระหว่างร่างข้อกำหนด (TOR) <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระยะเวลาการดำเนินงานระยะเวลาที่ 1 Lite Dashboard เป็นไปตามแผนที่กำหนด (ก.พ.63) 2. ความถูกต้องของข้อมูลในระยะเวลาที่ 1 Lite Dashboard 15 Dashboards (ร้อยละ 88) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายใน</u> เนื่องจากการจัดประชุมเชิงวิชาการกับ ทสภ. และ ทดม. เพื่อทำความเข้าใจและรับข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติม โดยมีการนำ ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมมาเป็นแบบตั้งต้นในการดำเนินงานและปรับข้อกำหนด (TOR) ให้มีความสอดคล้องกัน</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัดการจัดทำข้อกำหนด (TOR) เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง (Bidding) ได้ทันภายในปีงบประมาณ 2563</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2.3 ติดตั้งระบบ ระยะที่ 1 (Passport Control & Security Check)</p> <p>3. Digital Operation ระยะที่ 2 First Dashboard (ทสภ. ทดม. ทภก.) (แล้วเสร็จ ธ.ค.63)</p> <p>3.1 Workshop</p> <p>3.2 ร่างข้อกำหนด (TOR) อนุมัติงบประมาณ (งบลงทุนประจำปี 63 เพิ่มเติม) และจัดหาผู้รับจ้าง (Bidding)</p>	
<p>4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานด้านการช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพท.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>1. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของผู้ให้บริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยาน และส่งเสริมภาพลักษณ์ของการให้บริการผู้โดยสารของท่าอากาศยานในด้านการช่วยเหลือทางการแพทย์ โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ได้แก่</p> <p>1.1 เพื่อให้ผู้ปฐมพยาบาลใจหยุดเต้น ได้รับการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และสามารถเพิ่มอัตราการรอดชีวิตของผู้ใช้บริการท่าอากาศยาน</p> <p>1.2 เพื่อให้บุคลากรผู้ให้บริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยาน มีความรู้ความสามารถเรื่องการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพเบื้องต้น และสามารถใช้อุปกรณ์กระตุกไฟฟ้าหัวใจ หรือ AED ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเป็นการยกระดับมาตรฐานและเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานที่ให้บริการผู้โดยสารในอาคารของท่าอากาศยานในการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพตามมาตรฐานสากล</p> <p>1.3 พนักงานให้บริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานของทอท. ได้รับการอบรม 100% โดยมีการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติจริง และสรุปผลบทเรียนหากเกิดเหตุการณ์จริง รวมทั้งมีการทบทวนความรู้ให้เป็นปัจจุบันต่อไป</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u> การฝึกอบรม BLS provider ให้กับพนักงาน frontline (รุ่น) ณ ทสภ. ทดม. ทภก. (ทชม. ทชร. ทหญ.) ทภก.</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 65 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน)</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ทำให้ ฝพท.ไม่สามารถดำเนินการแผนปฏิบัติการดังกล่าวได้ ปัจจุบัน ฝพท.จึงขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าว</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>1) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบการเข้าถึงพื้นที่และช่วยเหลือเบื้องต้น ภายใน 7 นาที (ร้อยละ 100)</p> <p>2) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบการเข้าถึงพื้นที่และช่วยเหลือเบื้องต้นตาม ภายใน 7 นาที ภายหลังจากการฝึกอบรมระยะเวลา 3 ปี (โดยการสุ่มตรวจ) (ร้อยละ 100)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ทำให้ ฝพท.ไม่สามารถดำเนินการแผนปฏิบัติการดังกล่าวได้</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ฝพท.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอยกเลิกแผนปฏิบัติการดังกล่าว</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>5. แผนพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการจอดยานพาหนะ</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝรส.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพ ในการจัดเก็บรายได้ และการตรวจสอบรายได้ค่าบริการจอดรถยนต์ของ ทอท.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้รับจ้างพัฒนา ติดตั้ง ทดสอบระบบ 2. ผู้รับจ้างนำระบบขึ้นใช้งานจริง 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 100 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน)</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลงานด้านพัสดุของ ทอท.พิจารณาข้อกำหนดรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.61 และเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ ได้มีหนังสือแจ้งมติที่ประชุมให้ฝ่ายบริหาร ทอท. รับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงข้อกำหนดฯ เมื่อวันที่ 10 ม.ค.62 2. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอาคารและลานจอดรถยนต์ ณ สนง. ทดม. และ ทสภ. ได้ปรับปรุงข้อกำหนดฯ ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลงานด้านพัสดุของ ทอท. แล้วเสร็จและนำเรียน ชญท. 3. ฝพต.ได้ประกาศจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เมื่อเดือน พ.ค.62 และดำเนินขั้นตอนประชาพิจารณ์ระหว่างวันที่ 17 - 20 มิ.ย. 62 ซึ่งมีผู้วิจารณ์ข้อกำหนดฯ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้จัดทำหนังสือตอบข้อวิจารณ์ และปรับปรุงข้อกำหนดฯ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลงานด้านพัสดุของ ทอท. พิจารณาข้อกำหนดรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ก.ย.62 4. จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 62 วาระที่ 6.6 เรื่องขออนุมัติในหลักการในการคัดเลือกผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์เพื่อให้สิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ หมายเลข 4 และ 5 ณ ทสภ. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์เพื่อให้สิทธิก่อสร้างและบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ หมายเลข 4 และ 5 ณ ทสภ. ซึ่งงานจ้างพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและจัดเก็บค่าบริการอาคารและลานจอดรถยนต์ ณ สนง. ทดม. และ ทสภ. มีขอบเขตงานที่ต้องติดตั้งระบบฯ ที่ลานจอดรถยนต์ โชน 4 ทสภ. คณะกรรมการจัดทำร่างข้อกำหนดฯ จึงจำเป็นต้องปรับลดขอบเขตงานที่จะต้องติดตั้งระบบฯ บริเวณลานจอดรถยนต์โชน 4 ลง รวมถึงต้องประมาณการราคาใหม่ ซึ่งขณะนี้ดำเนินการเสร็จแล้ว และจะจัดส่ง ฝพน.ทสภ. เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียด

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
	<p>งบประมาณ</p> <p>5. ผผน.ทสภ. ได้จัดส่งเรื่องให้ ผงป. เพื่อนำเรียนผู้มีอำนาจอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยปัจจุบันได้รับอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณแล้ว เมื่อวันที่ 31 มี.ค.63 โดยจะดำเนินขั้นตอนทางพัสดุเพื่อขออนุมัติจัดหาต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>นำระบบขึ้นใช้งานจริงภายในเดือน ก.พ.63</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายใน จากกระบวนการจัดหาผู้รับจ้าง เนื่องจากมีผู้วิจารณ์ข้อกำหนดฯ ทาง ฝรส.ต้องนำข้อกำหนดฯ มาปรับปรุงและนำเข้ากระบวนการจัดหาผู้รับจ้างอีกครั้ง</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัด ผพด.ให้ดำเนินการตามกระบวนการทางพัสดุในการจัดหาผู้รับจ้าง</p>
<p>6. การใช้แอปพลิเคชันตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใบอนุญาตจอดรถยนต์ของ ทอท. ส่วนงานรับผิดชอบ ผรภ.ทสภ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อลดเวลาที่สูญเสียไป จากการร่อนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อมูลผู้ครอบครองยานพาหนะ 2. เพื่อลดภัยคุกคามจากความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจาก Car Bomb 3. เพื่อดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยาน <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแอปพลิเคชันตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใบอนุญาตจอดรถยนต์ของ ทอท. 2. จัดทำแอปพลิเคชันซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลจากระบบ Car Park , ข้อมูลรถแท็กซี่และรถเช่าจากบริษัทผู้รับเหมา 3. กำหนดสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลของผู้ถือใบอนุญาตของ ทอท.และทดลองการใช้งานผ่าน Smart Phone 4. อนุมัติใช้งานแอปพลิเคชันตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใบอนุญาตจอดรถยนต์ของ ทอท. 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 100</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 90</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผรภ.ทสภ.ได้มีการร่วมประชุมหารือกับ ผขส. และ ผสส.ซึ่งเป็นส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแอปพลิเคชันตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใบอนุญาตจอดรถยนต์ของ ทอท.เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 2. ดำเนินการกำหนดสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลของผู้ถือใบอนุญาตของ ทอท. และทดลองการใช้งานผ่าน Smart Phone ซึ่งปัจจุบันอยู่ในขั้นทดลองใช้งานระบบโดยสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใบอนุญาตได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>จัดทำแอปพลิเคชันสำหรับการตรวจสอบข้อมูลจากระบบ Car Park , ข้อมูลรถแท็กซี่และรถเช่าจากบริษัทผู้รับเหมาแล้วเสร็จภายในเดือน มี.ค.63</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายใน ผขส. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลระบบ Kiosk ของรถแท็กซี่และรถเช่าจากบริษัทผู้รับเหมา ทำให้ส่งข้อมูลให้ ฝรส. ล่าช้า</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ประสานข้อมูลระหว่าง ผขส.และ ฝรส.ให้แล้วเสร็จในเดือน ม.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>7.โครงการ Service Design for DMK <u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> สคบ.ทตม. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเพิ่มคะแนนความพึงพอใจของผู้โดยสาร (ASQ) ด้วยการใช้นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการในการแก้ปัญหาให้ผู้โดยสาร (Passive Innovation) 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้เข้าใจหลักการและกระบวนการออกแบบการบริการ (Service Design) ที่เหมาะสมกับแต่ละความรับผิดชอบหน้าที่งานและกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนในกระบวนการผู้โดยสาร (Passenger Process) 3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถบูรณาการข้อมูลและร่วมกันจัดทำแผนงาน Service Blueprint โดยใช้นวัตกรรมผ่านบูรณาการระบบ AOT Digital Platform ในการพัฒนาคุณภาพบริการของ ทตม. ต่อไป <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติดำเนินการใช้งบประมาณ 2. จัดทำข้อกำหนดรายละเอียดของการดำเนินโครงการฯ 3. จัดจ้างบริษัทเอกชนในการดำเนินโครงการฯ 4. ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินการและประสานงานจัดหาสถานที่ จัดงานและโรงแรมที่พัก 5. คณะทำงาน (ทตม.(ASQ Leaders), ฝพข., ฝวน. และ ผู้เชี่ยวชาญ) ลงพื้นที่เพื่อศึกษารูปแบบการบริการและแนวทางการบริการ ณ จุดบริการ 6. ประสานหน่วยงานภายในและออกคำสั่งเดินทาง 7. ดำเนินโครงการ Service Design for DMK 8. ประเมินผลและสรุปหลังการดำเนินโครงการ ฯ 9. นำ Service Blueprint ที่ได้มาจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมการบูรณาการเชื่อมโยงระบบ AOT Digital Platform (ถ้ามี) 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</u> <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 35</u> <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> สคบ.ทตม. อยู่ระหว่างจัดเตรียมข้อมูลในการจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดของโครงการฯ เพื่อเตรียมจัดจ้างบริษัทเอกชนในการดำเนินโครงการฯ ต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u> ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผน DMK Service Blueprint จำนวน 1 แผน (สคบ.ทตม. และ ฝวน.) (ร้อยละ 100)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 COVID-19) สายการบินหยุดทำการบินเที่ยวบินระหว่างประเทศ และลดจำนวนเที่ยวบินภายในประเทศ ประกอบกับพนักงานส่วนสนับสนุนได้ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) ซึ่งยังคงไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าการปฏิบัติงานของสายการบินและหน่วยงานในท่าอากาศยานจะกลับมาสู่ภาวะการทำงานปกติได้เมื่อใด</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ในระหว่างที่สถานการณ์แพร่ระบาดฯ ยังไม่สามารถควบคุมได้และยังไม่สามารถเข้าสู่สภาวะปกติ คณะทำงานฯ จะดำเนินการติดตามสถานการณ์ ควบคู่ไปกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อพิจารณาจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดในการดำเนินโครงการฯ</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>8. แผนงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการโดยการพัฒนาระบบสารสนเทศด้วยการบูรณาการข้อมูลและรับรองการทำงานทุกที่ ทุกเวลา</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝรส.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทอท.ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ได้หลากหลายชนิด (Anytime, Anywhere and Any Device) ภายในปีงบประมาณ 2563</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้รับจ้าง พัฒนา ติดตั้ง ทดสอบ และ ฝึกอบรมระบบ e-Safety 2. ผู้รับจ้าง พัฒนา ติดตั้ง ทดสอบ และ ฝึกอบรมระบบ e-Security 3. ผู้รับจ้างทดสอบระบบฯบนสภาพการใช้งานจริง (Site Acceptance Test) และศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและทดสอบระบบการเชื่อมโยงข้อมูลสำหรับระบบ e-Security แล้วเสร็จ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 70 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน) การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</p> <ul style="list-style-type: none"> - กอญ. ได้ลงนามสัญญาจ้างเมื่อวันที่ 30 พ.ค.62 และผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานโครงการ (Project Plan) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 มิ.ย.62 - ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ซึ่งเป็นงานออกแบบระบบฯ เมื่อวันที่ 26 พ.ย.62 ซึ่งคณะกรรมการพัสดุได้พิจารณางานงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 ม.ค.63 - ปัจจุบันผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการงานงวดที่ 3 ประกอบด้วย งานทดสอบ ฝึกอบรม และส่งมอบระบบ e-safety โดยมีกำหนดการส่งมอบงานงวดที่ 3 ในเดือน พ.ค. 63 ต่อไป <p>เนื่องจากในกระบวนการจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ผู้รับจ้างทดสอบระบบฯบนสภาพการใช้งานจริง (Site Acceptance Test) และศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและทดสอบระบบการเชื่อมโยงข้อมูล สำหรับระบบ e-Security แล้วเสร็จเดือน ก.ย.63</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายใน เนื่องจากกระบวนการจัดหาผู้รับจ้าง ที่ล่าช้า มาตั้งแต่เริ่มดำเนินการ</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ประสานให้ผู้รับจ้างจัดส่งงวดงานที่ 3 – 5 ตามกำหนด เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินงานตามแผนงานในภาพรวมล่าช้ามากกว่าเดิม</p>
<p>9. แผนงานเพิ่มขีดความสามารถด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปีงบประมาณ 2561 - 2562)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝสส.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าพื้นที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและป้องกันการละเมิด โดยใช้เทคโนโลยี Biometric ควบคู่กับการใช้บัตรผ่านเข้าออก</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 100 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอปรับแผน) การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จากการประสานระหว่าง ผกท. กับ ฝพต. พิจารณาแล้ว พบว่าการจัดหารวมหรือการจัดหาในคราวเดียวกัน จะต้องรวมเป็นข้อกำหนดฯ ฉบับเดียวกัน ดังนั้น ผกท. จึงส่งเรื่องให้ ฝสส. เพื่อให้ดำเนินการจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดของงาน 7 รายการ รวมเป็นฉบับเดียวกัน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. งานซื้อพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน 1 งาน

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <p>1. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงระบบควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ณ ทชม. (ต.ค.60 – ม.ค.63)</p> <p>1.1 ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งระบบ (ก.พ.62-ม.ค.63)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำอุปกรณ์ที่ส่งมอบไปติดตั้ง (มิ.ย.62 -พ.ย.62) - ทำการทดสอบระบบ (ธ.ค.62) - ส่งมอบคู่มือและเอกสารประกอบอื่นๆ (ม.ค.63) <p>2. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงระบบควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ณ ทสภ. (ต.ค.60 – ม.ค.63)</p> <p>2.1 ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งระบบ (ก.พ.62-ม.ค.63)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำอุปกรณ์ที่ส่งมอบไปติดตั้ง (มิ.ย.62 -พ.ย.62) - ทำการทดสอบระบบ (ธ.ค.62) - ส่งมอบคู่มือและเอกสารประกอบอื่นๆ (ม.ค.63) <p>3. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงระบบควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ณ ทหญ. (ต.ค.61 – ธ.ค.62)</p> <p>3.1 ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งระบบ (ก.ค.62 – ธ.ค.62)</p>	<p>2. งานซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้ามบุคคล (Access Control System : ACS) อาคาร AOB จำนวน 1 งาน</p> <p>3. งานซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control - ACS) จำนวน 1 งาน</p> <p>4. งานซื้อพร้อมติดตั้งเพื่อปรับปรุงระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน 1 งาน</p> <p>5. งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ทำอากาศยานเชียงใหม่ จำนวน 1 งาน</p> <p>6. งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ทำอากาศยานหาดใหญ่ จำนวน 1 งาน</p> <p>7. งานซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบควบคุมการเข้า - ออก พื้นที่หวงห้าม (Access Control) ณ ทำอากาศยานหาดใหญ่ จำนวน 1 งาน</p> <p>- ผสส. ปรับแก้ไขข้อกำหนด และรายละเอียด ตามหนังสือ ผรภ.ทสภ.ที่ 27102/61 เรื่อง สรุปรายงานการประชุม การบูรณาการระบบควบคุมการผ่านเข้าออก (Controlled Access Security System : CASS), ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System) ทั้งนี้เหตุที่ทำให้ล่าช้าเนื่องจาก ตามมติที่ประชุมเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งาน ให้บูรณาการระบบ Access Control เชื่อมต่อกับ ระบบ CCTV และ ระบบ FAS ทำให้ต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาทั้ง 4 ราย รวมถึงขอรับเอกสารยืนยันการเชื่อมต่อว่าสามารถเชื่อมต่อกับระบบ CCTV และระบบ FAS ตามความต้องการของผู้ใช้งานได้จริงคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและควบคุมข้อกำหนดและรายละเอียดการจัดหาพัสดุด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สทกส. ได้ให้ข้อเสนอแนะ และ ผสส. ได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อกำหนดและรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 มี.ค.63</p> <p>- ผกท.ในฐานะหัวหน้าสายวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เสนอข้อกำหนดและรายละเอียดงานดังกล่าวฯ ต่อ ผงป.พิจารณาเรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบัน ผสส.อยู่ระหว่างแก้ไข</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
	<p>ข้อกำหนดและรายละเอียดงานให้ตรงกับคำชี้แจงขอจัดตั้งงบประมาณตามที่ ผงป.ได้พิจารณาให้แก้ไขข้อมูลเพิ่มเติม</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งมอบงานติดตั้งระบบ ของ ทชม. และ ทสภ. ภายในเดือน ม.ค.63 2. ส่งมอบงานติดตั้งระบบ ของ ทหญ. ภายในเดือน ธ.ค.62 <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจาก ผรส.ต้องปรับปรุงข้อกำหนดฯ ให้เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ต้องมีข้อมูลสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและราคาจากผู้ผลิต รวมทั้งต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบันและความต้องการของผู้ใช้งาน โดยต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและรอเอกสารยืนยันว่าผลิตภัณฑ์นั้นสามารถเชื่อมต่อกับระบบ CCTV และระบบ FAS ที่ ทอท.ใช้อยู่ในปัจจุบัน</p> <p>แนวทางการแก้ไข ประสาน ผงป.เพื่อเร่งรัดการพิจารณาด้านงบประมาณตามข้อกำหนดและรายละเอียดของงานตามที่ได้เสนอ</p>
<p>10. แผนพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการด้านการกู้ภัยทางทะเลของ ทภก. (ต่อเนื่อง)</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> ผดภ.ทภก.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดับเพลิงและกู้ภัยให้มีทักษะที่พร้อมปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของภาครัฐที่กำหนดไว้ 2. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านดับเพลิงและกู้ภัยในรูปแบบของคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรใช้ในการทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน และสำหรับนำไปสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียต่อไป <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรการกู้ภัยทางทะเลจากหน่วยงานที่มีมาตรฐานระดับสากล จำนวน 12 คน <ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตรการรักษาความปลอดภัยทางน้ำ Life guard 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 50</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการกู้ภัยทางทะเลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้รับอนุมัติเมื่อ 17 มี.ค.63 2. ส่งที่มหาวิทยาลัยบูรพาให้ความรู้แก่เยาวชนและหน่วยงานภายนอก รวมถึงการร่วมกิจกรรมจิตอาสาและเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำ SOP การปฏิบัติงานด้านกู้ภัยทางทะเลได้แล้วเสร็จภายในเดือน ม.ค.63 2. จำนวนของพนักงานที่ได้รับใบรับรองจาก ILS (อย่างน้อย 5 คน) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> • การขออนุมัติโครงการเพื่อจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม, การเข้าร่วมฝึกซ้อมกับหน่วยงานภายนอก ให้ชะลอการดำเนินงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตรการปฏิบัติงานใต้น้ำ Technical Diving 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกู้ภัยทางทะเล 3. เข้าร่วมฝึกซ้อมการกู้ภัยทางทะเลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง 4. สร้างทีมวิทยากรและอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางน้ำแก่เยาวชนและหน่วยงานภายนอก 5. จัดส่งข้อมูลพนักงาน ,หลักสูตรการอบรม และชั่วโมงการอบรมเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล HR ของระบบ ERP 6. การศึกษาดูงานกู้ภัยทางทะเล ณ ท่าอากาศยานชางฮี ประเทศสิงคโปร์ จำนวน 6 คน 	<ul style="list-style-type: none"> • การออกไปให้ความรู้กับหน่วยงานภายนอก อาจได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ทำให้หน่วยงานภายนอกชะลอการเข้ารับการฝึกอบรม สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายใน เนื่องจากการอนุมัติงบประมาณเข้าระบบล่าช้า ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Technical Diving ได้ ปัจจัยภายนอก ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID - 19) และ ฝพค. มีหนังสือให้ทุกส่วนงาน ทอท. ชะลอหรือยกเลิกโครงการอบรม/สัมมนาต่างๆ ออกไปก่อน ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ แนวทางการแก้ไข การส่งพนักงานฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดจะสามารถจัดได้ เมื่อสถานการณ์ระบาดของโรคคลี่คลาย จึงจำเป็นต้องเลื่อนออกไปไม่มีกำหนด ฝตภ.ทภก. อยู่ระหว่างพิจารณาแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
<p>11. ถึงแล้ว...หาดใหญ่ Here we are Hatyai !!!</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> งบ.ทหญ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเพิ่มค่าคะแนนการสำรวจความพึงพอใจ (ASQ) ด้านบรรยากาศโดยรวมของท่าอากาศยาน ซึ่งค่าคะแนนดังกล่าวมีความสัมพันธ์อย่างมากกับคะแนนเฉลี่ยด้านความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อท่าอากาศยาน 2. เพื่อนำเสนอวัฒนธรรมและสถานที่ท่องเที่ยวของหาดใหญ่ และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่น่าจดจำและประทับใจกับผู้มาใช้บริการท่าอากาศยานหาดใหญ่ 3. สอดคล้องกับตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของท่าอากาศยานหาดใหญ่ Gateway to Southern Most Thailand 4. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และสอดคล้องกับนโยบายการท่องเที่ยวเมืองรองของทางรัฐบาล <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 60 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอปรับแผน)</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> งบ.ทหญ. ได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาวัฒนธรรม สถานที่ท่องเที่ยวของ อ. หาดใหญ่ และ อ.เมือง จ.สงขลา รวมทั้งพื้นที่ตามตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของ ทหญ. (Airport Positioning) ได้แก่ สงขลา, สตูล, ปัตตานี, ยะลา, นราธิวาสและจังหวัดข้างเคียงที่ไม่อยู่ในตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ คือ พัทลุง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 2. สรุปรูปแบบเพื่อออกข้อกำหนดรายละเอียดของงาน (TOR) เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรอดำเนินการด้านพัสดุ <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าคะแนนเฉลี่ย ASQ ด้านบรรยากาศภายในอาคารผู้โดยสาร (4.00 คะแนน) 2. ร้อยละของความสำเร็จตามแผนฯ (ร้อยละ 100)

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ศึกษาวัฒนธรรม สถานที่ท่องเที่ยวของหาดใหญ่และพื้นที่ใกล้เคียง (อาจรวมไปถึงตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ ททญ. (Airport Positioning) ได้แก่ สงขลา, สตูล, ปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส และจังหวัดข้างเคียง ได้แก่ พัทลุง)</p> <p>2. กำหนดแผน รูปแบบการนำเสนอ และออกข้อกำหนดรายละเอียดของงาน TOR พร้อมทั้งดำเนินการด้านพัสดุ</p> <p>3. ผู้รับจ้างเซ็นสัญญา</p> <p>4. เข้าปรับปรุงพื้นที่ที่จัดแสดง โดยกำหนดพื้นที่บริเวณสะพานเทียบเครื่องบิน ให้แสดงถึงจุดเด่นของ อ.หาดใหญ่ และบริเวณใกล้เคียง โดยการติดตั้งภาพ 3 มิติ</p> <p>5. สรุปผลการดำเนินงาน นำเรียน ผทญ. ทราบและดำเนินการต่อไป</p>	<p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก จากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (Covid 19) ที่ระบาดอยู่ขณะนี้ อาจทำให้ไม่มีผู้รับจ้างที่สามารถเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ได้ จึงทำให้การดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ นั้น เกิดความล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการฯ</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>จากสถานการณ์ของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ที่แพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องนั้น คณะทำงานแผนดำเนินการของ ททญ. ได้พิจารณาพร้อมทั้งประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาฯ (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของท่าอากาศยานหาดใหญ่ โดยส่งผลให้ปริมาณเที่ยวบินและจำนวนผู้โดยสารลดลง ซึ่ง ปัจจุบันมีเพียงสายการบินนกแอร์ยังคงให้บริการ วันละ 1 เที่ยวบิน และมีผู้โดยสารประมาณ 150-170 คน/เที่ยวบิน ดังนั้นจากการประชุมคณะทำงานแผนดำเนินการของ ททญ. เมื่อวันที่ 13 เม.ย.63 คณะทำงานฯ พิจารณาแล้วควร ยกเลิก แผนปฏิบัติการ “ถึงแล้ว...หาดใหญ่ Here we are Hatyai !!!” หากในอนาคตสถานการณ์ได้กลับสู่สภาวะปกติเรียบร้อยแล้ว ให้ กบ.ททญ. เสนอแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวอีกครั้ง (สามารถเสนอเป็นแผนปฏิบัติการฯ (เพิ่มเติม) ระหว่างปีงบประมาณได้) โดยพิจารณาจากปริมาณเที่ยวบินและจำนวนผู้โดยสารของ ททญ. ขณะนั้น ต้อง มากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ ร้อยละ 50 เทียบกับปริมาณเที่ยวบินและจำนวนผู้โดยสารปกติ ณ ททญ. ก่อนเกิดการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เป็นปัจจัยหลัก</p>
<p>12. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสารเชิงลึกในด้านความเหมาะสมของราคาอาหาร และความเหมาะสมของราคาสินค้า</p> <p><u>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก</u> กบ.ททญ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>1. เพื่อให้ทราบถึงต้นเหตุของความรู้สึกต่อความเหมาะสมของราคาอาหารและราคาสินค้าของผู้มาใช้บริการ ณ ททญ. จากผลสำรวจความพึงพอใจ ASQ</p> <p>2. เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่อไปได้อย่างตรงประเด็น ตอบความต้องการของผู้มาใช้บริการ ณ ททญ.</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 60 (<u>อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอยกเลิกแผน</u>)</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> กบ.ททญ. ออกข้อกำหนดรายละเอียดของงาน (TOR) เพื่อดำเนินการด้านพัสดุเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (ร้อยละ 100)</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. เพื่อเป็นการใส่ใจต่อรายละเอียดของผู้มาใช้บริการ ณ ททญ. และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ทอท.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดการจ้างงาน (TOR) 2. ดำเนินการตามกระบวนการด้านพัสดุในการจัดจ้างเอกชนดำเนินการจัดโครงการฯ 3. ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจเชิงลึกในด้านความเหมาะสมของราคาอาหาร 4. สรุปผลการศึกษาวิจัย และรายงานผลการศึกษามัธยมศึกษา 	<p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก</u> เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (Covid 19) ที่แพร่ระบาดอย่างหนัก ส่งผลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จังหวัดสงขลาได้ออกมาตรการคัดกรอง COVID-19 โดย เริ่มตั้งแต่กลางเดือน มี.ค. - เม.ย. 63 ที่ห้ามเดินทางข้ามจังหวัด และ ห้ามออกนอกเคหสถานยามวิกาล - การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) ทำให้ยากต่อการสัมภาษณ์ - จากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ทำให้เที่ยวบินระหว่างประเทศหยุดให้บริการ เที่ยวบินภายในประเทศลดลงอย่างต่อเนื่อง - ส่งผลกระทบโดยตรงกับการให้บริการด้านการบิน ซึ่งส่งผลให้การกลับมาให้บริการด้านการบินของผู้ประกอบการสายการบิน นั้นอาจต้องใช้ระยะเวลาค่อนข้างมากในการฟื้นคืน <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>จากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของท่าอากาศยานหาดใหญ่ ทำให้ปริมาณเที่ยวบินและจำนวนผู้โดยสารลดลง ปัจจุบันมีเพียงสายการบินนกแอร์ยังคงให้บริการ วันละ 1 เที่ยวบิน และมีผู้โดยสารประมาณ 150 - 170 คน/เที่ยวบิน และหากสถานการณ์ได้กลับสู่สภาวะปกติแล้วนั้น ทาง ททญ.ก็จำเป็นต้องฟื้นฟูในด้านการให้บริการท่าอากาศยาน และในอีกหลายๆ ด้านที่จำเป็นสำหรับผู้มาใช้บริการท่าอากาศยาน และพฤติกรรมการเดินทางของผู้โดยสารอาจเปลี่ยนเป็นรูปแบบการเดินทางส่วนตัวมากกว่าเดินทางโดยสารสาธารณะ หรือ ผดส.ยังไม่พร้อมให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์เท่าไรนัก ดังนั้น จากการประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ 13 เม.ย.63 พิจารณาแล้วว่าแผนปฏิบัติการฯ ยังไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนี้ ดังนั้น จึงเห็นควรยกเลิกแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งรายงานให้ ผกอ.และ ผวน.ต่อไปด้วย</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>13. แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของ ทอท.(แผนการปรับปรุงเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ ณ ทชร.)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กคบ.ทชร.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในท่าอากาศยานให้ครอบคลุมและตอบสนองต่อความต้องการของผู้โดยสาร ณ ทชร. ได้มากยิ่งขึ้น 2. เพื่อเพิ่มคุณภาพการให้บริการ ที่จะสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า และผู้โดยสารเพิ่มมากขึ้น <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <p>ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในบริเวณห้องโถงผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติโครงการและขอใช้งบประมาณ 2. จัดประชุมคณะทำงาน 3. สำรวจพื้นที่เพื่อจัดทำแผนปรับปรุงภูมิทัศน์ 4. ดำเนินการด้านพัสดุ 5. ดำเนินการโครงการ 6. ติดตามและสรุปผลโครงการ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาและยกระดับคุณภาพบริการที่มุ่งเน้นด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีของ ทชร. (ภายใต้โครงการASQ) คำสั่ง ทชร. ที่ 357/62 วันที่ 24 ต.ค.62 - จัดประชุมคณะทำงานการพัฒนาและยกระดับคุณภาพบริการที่มุ่งเน้นด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีของ ทชร. (ภายใต้โครงการASQ) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 13 ก.พ.63 เพื่อชี้แจงถึงรายละเอียดและความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการฯ - จัดประชุมเพื่อหารือรายละเอียดงานจ้างเปลี่ยนพรมปูพื้น ห้องโถงผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ GATE 1-5 เมื่อวันที่ 12 มี.ค.63 โดยที่ประชุมทำการเลือกโหนดสีและลวดลายของพรม และให้ สบร. ทชร. ดำเนินการจัดทำ TOR ต่อไป <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของความสำเร็จตามแผนฯ (ร้อยละ 100) 2. คะแนนประเมินผลด้านคุณภาพการให้บริการหัวข้อบรรยากาศโดยรวมของท่าอากาศยาน (Ambience of the airport) (4.06 คะแนน) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายใน</u> ได้รับการอนุมัติงบประมาณทำการ ประจำปีงบประมาณ 2563 (เพิ่มเติม) สำหรับแผนปฏิบัติการและแผนดำเนินงานของ ทอท. ล่าช้ากว่าแนวทางการดำเนินการที่ได้กำหนดไว้</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัดการดำเนินการตามแผนฯ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการด้านพัสดุ</p>
<p>14. โครงการสร้างวัฒนธรรมในการรายงานการพบเห็นความปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) ในท่าอากาศยาน ณ ทชร.</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สมอ.ทชร.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อสร้างวัฒนธรรมในการรายงานการพบเห็นความปลอดภัย (See something ... Say something) ซึ่งแตกต่างจากการร้องเรียน 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40 (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอยกเลิกแผน)</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 25</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เดือน ม.ค.63 อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อตกลงวันและเวลาในการจัดสัมมนาเกี่ยวกับวิทยากรจาก ฝมบ.

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2. เพื่อพัฒนากระบวนการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย</p> <p>3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างความมั่นใจในด้านการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยาน</p> <p>4. เพื่อให้ ทชช.มีข้อมูลสถิติในเรื่องการรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะนำไปสู่การตั้งตัวชี้วัดในด้านการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>5. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ Application เพื่อการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) เช่นเดียวกับด้านนริภัยการบิน</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ตั้งคณะทำงานการโครงการพัฒนาระบบการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 1) ให้กับคณะทำงาน เพื่อให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในโครงการฯ และสร้างแรงบันดาลใจ จากวิทยากรที่มีประสบการณ์จาก TSA รวบรวม และศึกษาข้อมูลเดิม (ข้อมูลสถิติความไม่ปลอดภัยที่ผ่านมา, การรายงานความไม่ปลอดภัย, อุปสรรคในการรายงาน) จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 2) ให้กับคณะทำงาน เพื่อจัดทำกระบวนการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) จัดทำกล่อง AVSEC Box และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จัดสัมมนา เพื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) ให้กับพนักงาน ทชช., สายการบิน และผู้ประกอบการภายใน ทชช. รวมถึงรณรงค์สร้างวัฒนธรรมวัฒนธรรมในการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) ทดลองใช้กระบวนการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) สรุปผลการทดลองใช้งานระบบการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) พร้อมทั้งทบทวน และปรับปรุงกระบวนการ จัดทำ SOP เพื่อส่งต่อให้ IT ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ Application เพื่อการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) 	<p>2. ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานฯเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 ก.พ.63</p> <p>3. ได้รับการตอบรับจากวิทยากร เพื่อกำหนดการจัดสัมมนา ณ ทชช. ครั้งที่ 1 ในเดือน เม.ย.63 โดยปัจจุบันยังไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการสัมมนาฯ เพราะยังไม่สามารถกำหนดเวลาการสัมมนาที่แน่นอนได้ เนื่องจากในช่วงเดือน ก.พ. - มี.ค. 63 เกิดสถานการณ์ COVID-19 วิทยากรไม่สามารถเดินทางมาสัมมนาได้</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (ร้อยละ 100) ร้อยละของการรายงานตามระบบการรายงานการพบเห็นความไม่ปลอดภัย (ด้านการรักษาความปลอดภัย) : AVSEC Box เปรียบเทียบกับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการในช่วงทดลองใช้งาน (ร้อยละ 60) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายใน</u> เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทชช. ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานจากบ้าน (Work from home) เพื่อป้องกันการระบาดของการแพร่เชื้อ COVID-19 จึงไม่สามารถดำเนินการตามตามแผนปฏิบัติการ ทชช. ปีงบประมาณ 2563 ได้ จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ติดตามสถานการณ์การระบาดของการแพร่เชื้อ COVID-19 เมื่อได้รับความชัดเจนแล้ว จะดำเนินการจัดสัมมนาทันที</p>

กลยุทธ์ที่ 4.2 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร จำนวน 6 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 4 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. แผนการปรับปรุงกระบวนการจัดการ Customer Feedback ของ ทอท. (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน) <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพข. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดการ Customer Feedback ของ ทอท.ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2. เพื่อให้การบริหารจัดการ Customer Feedback สอดคล้องกับจุด Touch Point 3. เพื่อพัฒนาการรับ Customer Feedback ในรูปแบบ Digital <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p><u>ระยะที่ 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาแนวทางการจัดการ Customer Feedback 2. ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการจัดการ Customer Feedback ของ ทอท.ในปัจจุบัน 3. กำหนดจุด Touch Point และการจัดประเภทข้อร้องเรียน 4. จัดทำร่างแบบฟอร์มบันทึก Customer Feedback ตามจุด TouchPoint 5. ประชุมหารือร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ Customer Feedback แต่ละท่าอากาศยาน 6. สรุปประเภทข้อร้องเรียนและแบบฟอร์มบันทึก Customer Feedback ที่ปรับปรุงใหม่ 7. ใช้งานแบบฟอร์มใหม่สำหรับการบันทึก Customer Feedback 8. สร้างแบบฟอร์ม Online สำหรับรับ Customer Feedback จากผู้ใช้บริการ 9. รับ Customer Feedback ในรูปแบบ Online (เช่น QR Code, AOT Apps.) <p><u>ระยะที่ 2</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 10. ออกแบบโปรแกรมการรับ Customer Feedback ของ ทอท.จากผู้ใช้บริการ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 45</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 45</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ศึกษาแนวทางการจัดการ Customer Feedback โดยศึกษาจากรายงานการวิจัยของ Airport Cooperative Research Program (ACRP) ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากองค์กรบริหารการบินแห่งสหรัฐอเมริกา (The Federal Aviation Administration : FAA) ในการบริหารจัดการคุณภาพการให้บริการท่าอากาศยาน ที่มีการตรวจสอบประสิทธิภาพในการให้บริการท่าอากาศยานโดยมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสารและการรับฟังความคิดเห็นของผู้โดยสารเพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ที่มีการอ้างอิงจากกระบวนการการใช้บริการท่าอากาศยานของผู้โดยสารตามจุด Touch Point ทั้งขาเข้า ขาออก และการเปลี่ยนเครื่อง</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ใช้บริการสามารถให้ Customer Feedback ในรูปแบบ Online ได้ ภายใน ส.ค.63 <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>11.พัฒนาโปรแกรมเพื่อรับ Customer Feedback ของ ทอท.จากผู้ใช้บริการ</p> <p>12.วิเคราะห์ และออกแบบการบูรณาการฐานข้อมูล Customer Feedback ของ ทอท. และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis)</p> <p>13.ของบประมาณประจำปีงบประมาณ 2565</p>	
<p>2. แผนการพัฒนาระบบ Digital Learning Center ของ ทอท. (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพข.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อพัฒนาศูนย์กลางการเรียนรู้ของ ทอท.ให้พนักงานทุกระดับสามารถเรียนรู้และเข้าถึงองค์ความรู้ของ ทอท.ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทุกที่ทุกเวลา</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการและพัฒนาระบบศูนย์รวมการเรียนรู้ของ ทอท. (AOT Digital Learning Center) 2. ออกแบบภาพรวมระบบศูนย์รวมการเรียนรู้ของ ทอท. (AOT Digital Learning Center) 3. ของบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ 2564 4. จัดทำข้อกำหนดและรายละเอียดระบบ (TOR) เพื่อจัดหาระบบ AOT Digital Learning Center ของ ทอท. 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 45</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 45</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบโดยพิจารณาจากปัจจัยการดำเนินงานของหน่วยงานเทียบเคียงและแนวทางของระบบที่จะนำมาใช้ในอนาคต</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>1. ออกแบบระบบศูนย์รวมการเรียนรู้ของ ทอท. (AOT Digital Learning Center) แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
<p>3. แผนการสร้างวัฒนธรรมด้าน Digital (Digital Culture) (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพข.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>ศึกษาความพร้อมองค์กรในปัจจุบันเกี่ยวกับความสามารถขององค์กรทางด้านดิจิทัล (Digital Capability)</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 0</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ตามแนวทางการดำเนินงานของแผนจะเริ่มดำเนินการเชื่อมโยง Digital Culture เข้าสู่กระบวนการ Core Value ศึกษาแนวทางกระบวนการปรับปรุงแนวคิดด้าน Digital ของบุคคลากร ทอท. และศึกษากระบวนการและขั้นตอนการทำงาน HR</p> <p>ในเดือน พ.ค.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเชื่อมโยง Digital Culture เข้าสู่กระบวนการ Core Value 2. Digital Mindset <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ศึกษาแนวทางกระบวนการปรับปรุงแนวคิดด้าน Digital ของบุคคลากร ทอท. 2.2 แผนการจัดทำและเผยแพร่สื่อ 2.3 แผนการนำ Utilization Tools มาใช้ในองค์กร 3 การปรับกระบวนการทำงาน HR เข้าสู่ดิจิทัล (HR Digitalization) <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ศึกษากระบวนการและขั้นตอนการทำงาน HR 3.2 ศึกษา Digital Capability 3.3 ออกแบบกระบวนการทาง HR Digitalization และจัดทำแผน HR Digitalization 	<p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ออกแบบระบบศูนย์รวมการเรียนรู้ของ ทอท. (AOT Digital Learning Center) แล้วเสร็จภายใน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>
<p>4. แผนการปรับปรุงรูปแบบและสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน โดยใช้ระบบการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพข.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสริมสร้างความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรของ ทอท. รวมถึง บุคลากรของ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ ทอท. 2. เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยคำนึงถึงมาตรฐานและการบริการที่ดี 3. ลดระยะทาง เวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/สัมมนาของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับเปลี่ยนและจัดทำหน้าจอหลักของระบบฯ เพื่อจูงใจผู้เข้ารับการอบรมฯ 2. การบริหารจัดการและปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนระบบเก่า (Flash Player) 3. การใช้งานระบบ e-Learning สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เป็นบุคลากรจากหน่วยงาน ภายนอก (Outsource) ที่ปฏิบัติงานในท่าอากาศยานฯ 4. ปรับปรุงและผลิตสื่อดิจิทัลรวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 10</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 10</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงและเปลี่ยนหน้าจอหลักใหม่ - ปรับปรุงและผลิตสื่อทดแทนหลักสูตร นบห.ต้น และ นบห.กลาง - ผลิตสื่อหลักสูตรใหม่ : Touchpoint ตามแผนการดำเนินการที่กำหนด <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 70 ของการเผยแพร่สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ด้านการให้บริการ ณ จุด Touch Point สำหรับผู้ปฏิบัติงานตรวจค้นของ ทอท. 2. สื่อประเภท Online ที่ได้รับการปรับปรุงหรือผลิตเพื่อทดแทนวิชาในหลักสูตรการเรียนการสอน ในห้องอบรมฯ จำนวน 6 สื่อ 3. ประหยัดงบประมาณและค่าใช้จ่ายการผลิตสื่อการเรียนการสอนในหลักสูตรหลักของ ทอท. จำนวน 750,000 บาท <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>

ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 2 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. โครงการพัฒนาระบบการรายงานและการวิเคราะห์เหตุการณ์ด้านความปลอดภัย</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผ.ม.ป.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการด้านนิรภัยของสนามบิน เข้าใจถึงบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติและหากเกิดข้อขัดข้อง 2. เพื่อพัฒนาระบบการรายงานเหตุการณ์และการวิเคราะห์เหตุการณ์ด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการสนามบิน 3. เพื่อจัดทำคู่มือ แนวทาง กระบวนการรายงานเหตุการณ์ความปลอดภัย ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยของท่าอากาศยาน ตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของ ทอท. 4. เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของรัฐและมาตรฐานสากล ซึ่งจะนำไปสู่การดำเนินงานอย่างมีการวางแผน และการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการรายงานเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กระบวนการรายงานและแบบรายงานเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย 1.2 กระบวนการวิเคราะห์หาสาเหตุด้านความปลอดภัย 1.3 เชิญวิทยากร / ขออนุมัติโครงการ 2. การให้ความรู้เกี่ยวกับการรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการรายงานอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2.2 ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขั้นตอนการจัดทำรายงานด้านความปลอดภัย 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40 (อยู่ระหว่างเสนอปรับแผน)</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 10</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ทำให้ ผพท.ไม่สามารถดำเนินการแผนปฏิบัติการดังกล่าวได้ ผพท.จึงขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าว <u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>จัดทำคู่มือกระบวนการรายงานและการวิเคราะห์เหตุการณ์ด้านความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับแผนนิรภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (เดือน ก.ย.63)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 <u>แนวทางการแก้ไข</u> ผ.ม.ป.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าวฯ</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2.3 แบ่งกลุ่ม เพื่อจัดทำ Workshop ในหัวข้อ การรายงานและวิเคราะห์เหตุการณ์ ความไม่ปลอดภัย</p> <p>2.4 อภิปรายกลุ่ม</p> <p>3. สรุปผลโครงการ โดยนำผลการประชุมมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดเนื้อหาและขั้นตอน การดำเนินการจัดทำคู่มือกระบวนการรายงานและการวิเคราะห์เหตุการณ์ ความไม่ปลอดภัย</p> <p>4. นำผลสรุปมาจัดทำคู่มือกระบวนการรายงานและการวิเคราะห์เหตุการณ์ ความไม่ปลอดภัย</p>	
<p>2. การวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท. (Career Planning) หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝพร. วัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้ ทอท. มีการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ชัดเจนและเป็นระบบ ซึ่งจะเป็ นการกำหนดกรอบแนวทางให้พนักงานได้ทราบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมทั้ง สร้างแรงจูงใจให้แก่พนักงานในการพัฒนาตนเอง และสร้างผลงานที่สอดคล้องกับแนวทาง ที่ ทอท. กำหนด เพื่อความก้าวหน้าของตนเอง</p> <p><u>แนวทางการดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการกระบวนการทางพัสดุในการจ้างที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการวางแผน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทบทวนและวิเคราะห์เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path Model) สมรรถนะในระบบจำแนกตำแหน่ง กลุ่มงาน (Job Family) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สมรรถนะหลักและสมรรถนะตามหน้าที่งานของ ทอท. รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท. ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และดำเนินการ สัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงของ ทอท. เกี่ยวกับการวางแผนสายอาชีพ <p>ในปัจจุบัน และแนวทางการกำหนดตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรในระยะ 5 ปีข้างหน้า เพื่อนำข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมาวิเคราะห์และวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท.</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 65</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 50</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ฝพร. ได้จัดทำรายงานสรุปการวางแผนความก้าวหน้า ในสายอาชีพของ ทอท. เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อ ม.ค.63 ได้มีการเลื่อนประชุมฯ ออกไป และใน การประชุมฯ ครั้งล่าสุด เมื่อ 18 มี.ค.63 ฝพร. ได้นำเรื่องดังกล่าวเพื่อนำเข้าในที่ประชุมฯ อย่ างไร ก็ตามในการประชุมฯ ครั้งนี้มีวาระสำคัญเร่งด่วนที่ต้องพิจารณา เพื่อนำเข้าในที่ประชุม คณะกรรมการ ทอท. ในวันที่ 18 มี.ค.63 ดังนั้น ฝพร. จึงขออนวาระเรื่องรายงานสรุปการ วางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อนำเข้าในที่ประชุมครั้งต่อไป ขณะนี้ ยังไม่ได้มี การกำหนดการประชุมฯ ในครั้งต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>เสนอรายงานสรุปการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท. ต่อ คณะกรรมการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ความเห็นชอบในเดือน ม.ค.63</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก เนื่องจากมีการเลื่อนประชุมคณะกรรมการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลจากกำหนดการเดิม</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัดการดำเนินงานในขั้นตอนการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้พนักงาน ทอท. ได้รับทราบภายในกำหนด</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>3. จัดทำรายงานสรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path Model) และข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงของ ทอท. ที่ได้รับตามข้อ 2</p> <p>4. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้กับส่วนงาน ทอท. เพื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆ ไปวิเคราะห์และประกอบการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท., กำหนดกลุ่มงาน (Job Family) และรูปแบบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) รวมทั้งออกแบบและกำหนดหลักการเคลื่อนย้ายตำแหน่งงานต่างๆ ภายใน ทอท. (Career Movement Criteria) กำหนดตำแหน่งเป้าหมาย (Criteria Position) และกำหนดตำแหน่งในเส้นทางความก้าวหน้า (Ladder Position) รวมทั้งจัดทำ Success Profile ของตำแหน่งเป้าหมายหลัก และแผนผังความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของ ทอท.</p> <p>5. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามข้อ 4</p> <p>6. จัดทำคู่มือรูปแบบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ทอท. (Career Path Handbook)</p>	
กลยุทธ์ที่ 4.3 : พัฒนาประสิทธิภาพการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ (จำนวน 1 แผน)	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน	
<p>1. การจัดการข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจร่วมกันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในท่าอากาศยาน (Airport Collaborative Decision Making : A-CDM) (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน) ส่วนงานรับผิดชอบ ฝ่ายน. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรในท่าอากาศยานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมทั้งความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน โดยคำนึงถึงมาตรฐานความปลอดภัย การรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน สิ่งแวดล้อม และชุมชน</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 40</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ฝ่ายน. ประชุมร่วมกับ ฝ่ายน. ของ ทสภ. และ ทดม. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการจัดทำระบบ ACDM ปัจจุบันอยู่ระหว่างกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการจัดทำระบบ A-CDM</p> <p>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำ SOP แล้วเสร็จในเดือน ส.ค.63 2. การจัดทำตัวชี้วัด (KPIs) แล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63 <p>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ A-CDM ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2. กำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดทำระบบ A-CDM 3. วิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) เพื่อระบุข้อมูลที่ต้องการ และเพื่อทราบสถานะและการมีอยู่ของข้อมูลในปัจจุบันของ ทอท. 4. จัดทำ SOP 5. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำตัวชี้วัด (KPIs) 	
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : Aeronautical Business (จำนวน 4 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 3 แผน</p>	
<p>กลยุทธ์ที่ 5.1 : เพิ่มศักยภาพในการรองรับผู้โดยสารและเที่ยวบิน จำนวน 1 แผน</p>	
<p>ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน</p>	
<p>1. โครงการจัดทำ Airport Parameters Analysis ภายใต้ขอบเขตงานการจัดสรรตารางการบิน ณ ทสภ. ทดม. ทกก. และ ทชม.</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบ</u> ผกอ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อทบทวนแนวทางและวิธีการประเมินค่าขีดความสามารถท่าอากาศยานในปัจจุบัน 2. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ค่าขีดความสามารถท่าอากาศยานที่มีความเหมาะสมต่อการจัดสรรตารางการบิน พร้อมกำหนดขอบเขตและแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเครื่องมือในการจัดทำ Airport Parameters Analysis ในอนาคต 3. เพื่อถ่ายทอดความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ค่าขีดความสามารถท่าอากาศยานแก่พนักงาน ทอท.ในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง <ul style="list-style-type: none"> - การเขียนข้อกำหนด รวมถึงเปิดประมูลเพื่อหาผู้รับจ้าง" 2. การประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และวางแผนการดำเนินการ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 20</p> <p>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ผกอ.ได้จัดทำร่างข้อกำหนดในการจัดจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อทำการศึกษาและวิเคราะห์ขีดความสามารถของท่าอากาศยานภายใต้ขอบเขตงานการจัดสรรเวลาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารท่าอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานระดับ 3 ของ ทอท. ได้แก่ ทสภ. ทดม. และ ทกก. เรียบร้อยแล้ว และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตามหนังสือ ผกอ.ที่ 140/63 ลงวันที่ 3 มี.ค.63 โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานรัฐ</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>จัดทำรายงาน พร้อมถ่ายทอดความรู้การจัดสรรตารางการบินภายในท่าอากาศยานสำหรับท่าอากาศยานทั้ง 3 แห่ง</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายใน เนื่องจากมีการแก้ไขเอกสารข้อกำหนด รวมถึงการอ้างอิงถึงราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง สำหรับการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เร่งรัดการดำเนินงานในขั้นตอนอื่นๆ อาทิ การประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และวางแผนการดำเนินการ การเก็บรวบรวมข้อมูลของแต่ละท่าอากาศยาน เป็นต้น เพื่อให้</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>- เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และความเข้าใจอันดีต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>3. <u>ทภก.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - การประเมินสถานการณ์ในปัจจุบัน - ทบทวนเครื่องมือการวิเคราะห์ค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินในปัจจุบัน - นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการภายในทำอากาศยานเพื่อปรับปรุงค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินใหม่ - จัดทำรายงาน <p><u>ทดม.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - การประเมินสถานการณ์ในปัจจุบัน - ทบทวนเครื่องมือการวิเคราะห์ค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินในปัจจุบัน - นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการภายในทำอากาศยานเพื่อปรับปรุงค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินใหม่ - จัดทำรายงาน <p>3. <u>ทขม.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - การประเมินสถานการณ์ในปัจจุบัน - ทบทวนเครื่องมือการวิเคราะห์ค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินในปัจจุบัน - นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการภายในทำอากาศยานเพื่อปรับปรุงค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินใหม่ - จัดทำรายงาน 	<p>การดำเนินงานในภาพรวมอยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>4. การถ่ายทอดความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ค่าขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับการจัดสรรตารางการบินแก่ส่วนงาน ทอท. ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำวิธีปฏิบัติหรือลำดับขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับทบทวน ติดตาม และพัฒนาขีดความสามารถทำอากาศยานสำหรับ ทอท. 	
<p>กลยุทธ์ที่ 5.2 : พัฒนาการตลาดเส้นทางการบินเชิงรุก จำนวน 3 แผน</p>	
<p>ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน</p>	
<p>1. โครงการส่งเสริมและจูงใจให้สายการบินย้ายฐานปฏิบัติการและการบริการไปยังอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (SAT-1) ณ ทสภ. (Incentive Program) (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพธ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้อาคาร SAT1 เกิดการใช้ประโยชน์สูงสุด 2. ส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางทางการบิน 3. เพิ่มระดับคุณภาพของการให้บริการของผู้โดยสารของ ทสภ. <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมข้อมูลการจัดสรรพื้นที่/แนวทางการจัดสรรสายการบิน (มี.ค.63) และข้อมูลต้นทุนการย้ายฐานของสายการบิน (เม.ย.-พ.ค.63) (ประชุมภายใน ทอท./ประชุมร่วมกับสายการบิน) 2. เสนอคณะทำงาน ORAT /คณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท.และคณะกรรมการ ทอท.เพื่ออนุมัติโครงการฯ 3. ประกาศและประชาสัมพันธ์โครงการฯ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 10</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 10</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมข้อมูลแนวทางการใช้ประโยชน์และจัดสรรพื้นที่ของอาคาร ตลอดจนแนวทางการจัดสรรสายการบิน เรียบร้อยแล้ว (คณะทำงาน ORAT) 2. อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลต้นทุนและข้อเสนอชั่งจูงในการย้ายฐานของสายการบินไปยังอาคาร SAT 1 ต่อไปในเดือน เม.ย. และพ.ค.63 ทั้งนี้จากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID 19 ส่งผลให้เก็บข้อมูลสายการบินล่าช้าออกไปในไตรมาสที่ 3 <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ประมาณการจำนวนผู้โดยสารที่ใช้บริการ เมื่ออาคารเปิดให้บริการเป็นทางการ (8 ล้านคน/ปี)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 2 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. แผนดำเนินงานการเป็นเจ้าภาพจัดงาน The Routes Asia Development Forum 2020 ณ จังหวัดเชียงใหม่</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝพธ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าสายการบินปัจจุบัน 2. เพื่อเน้นย้ำความเป็นองค์กรบริหารท่าอากาศยานระดับโลก 3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ลูกค้าสายการบิน 4. เพื่อแสดงถึงศักยภาพให้ทัดเทียมหรือเหนือกว่าท่าอากาศยานคู่แข่ง 5. เพื่อสร้างความได้เปรียบด้านโอกาสทางธุรกิจด้านการบินในอนาคต <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะทำงานระหว่าง ทอท. และจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมหารือเพื่อการเตรียมจัดงาน 2. จัดหาบริษัทรับจ้างจัดงานฯ <ol style="list-style-type: none"> 2.1. บริหารจัดการเรื่องการขนส่ง VIPs และผู้เข้าร่วมงาน การสัญจรภายในจังหวัด รวมทั้งประสานหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัย 2.2 บริหารจัดการเรื่องโรงแรมที่พักสำหรับ VIPs เจ้าหน้าที่ของบริษัท UBM และผู้เข้าร่วมงาน 2.3 จัดงานเลี้ยงต้อนรับ (Welcome Reception) งานเลี้ยงเพื่อการสร้างเครือข่ายพันธมิตร (Networking dinner) และงานประกาศรางวัลการตลาดด้านการบิน (Gala Dinner) 2.4 บริหารจัดการท่องเที่ยวเพื่อการสำรวจโอกาสทางธุรกิจแก่ผู้เข้าร่วมงาน ทั้งก่อนและหลังการงาน รวมทั้งพรีเมียมทัวร์สำหรับ UBM & VIPs 2.5 จัดการบัตรโดยสารสำหรับเจ้าหน้าที่ UBM และ VIPs ทั้งในประเทศและต่างประเทศ 2.6 ประชาสัมพันธ์การจัดงานในช่องทางต่าง ๆ อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 100 (อยู่ระหว่างเสนอปรับแผน)</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 90</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝพธ.ได้ทำการโอนชำระค่าลิขสิทธิ์การเป็นเจ้าภาพร่วมจัดงาน งวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว 2. ฝพธ.ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดงาน ร่วมกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ทอท.เรียบร้อยแล้ว 3. สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้การจัดงานจำเป็นต้องเลื่อนออกไปโดยยังไม่ได้มีการกำหนดวันจัดงานใหม่ <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้ที่ให้ความสนใจเข้าร่วมงานจากสายการบิน และท่าอากาศยาน (ไม่ต่ำกว่า 1,500 คน) 2. จำนวนสายการบินที่ให้ความสนใจเปิดเส้นทางการบินใหม่ หรือเพิ่มเส้นทางการบินมายังท่าอากาศยานของ ทอท. (อย่างน้อย 1 สายการบิน) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก</u> เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้การจัดงานจำเป็นต้องเลื่อนออกไปโดยยังไม่ได้มีการกำหนดวันจัดงานใหม่</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ฝพธ.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าวฯ</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
วิทยุโทรทัศน์ 3. โอนจ่ายเงินค่าลิขสิทธิ์ งวดที่ 3 4. ค่าร่วมงาน ทอท. (ผู้บริหารและ จนท.)	
<p>2. แผนการเสนอตัวขอเป็นเจ้าภาพการจัดงานประชุมเจรจาเชิงธุรกิจด้านการบิน The World Routes Development Forum 2022</p> <p>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ฝพธ. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าสายการบินปัจจุบัน 2. เพื่อเน้นย้ำความเป็นองค์กรบริหารท่าอากาศยานระดับโลก 3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ลูกค้าสายการบิน 4. เพื่อแสดงถึงศักยภาพให้ทัดเทียมหรือเหนือกว่าท่าอากาศยานคู่แข่ง 5. เพื่อสร้างความได้เปรียบด้านโอกาสทางธุรกิจด้านการบินในอนาคต <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติในหลักการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงานฯ 2. การยื่นหนังสือแจ้งความจำนงขอเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงานฯ 3. ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าภาพงาน WR2022 <p>ตรวจเยี่ยมงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. ดำเนินการจัดจ้างบริษัทผู้ดำเนินการต้อนรับคณะกรรมการเดินทางตรวจเยี่ยมความพร้อม เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเป็นเจ้าภาพจัดงาน อาทิ ความพร้อมด้านสถานที่จัดงานโรงแรมที่พัก ความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น 5. คณะกรรมการคัดเลือกฯ เดินทางมาตรวจความพร้อมของสถานที่จัดงานฯ 6. ส่งหนังสือประมูล Bid Book อย่างเป็นทางการ 7. คณะกรรมการคัดเลือกฯ แจ้งผลการเป็นเจ้าภาพจัดงานฯ อย่างเป็นทางการ 8. พิธีลงนามการเป็นเจ้าภาพจัดงาน WR 2022 9. ชำระค่าลิขสิทธิ์งวดที่ 1 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 50 (อยู่ระหว่างเสนอปรับแผน)</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ฝพธ.เห็นควรขอเลื่อนดำเนินงานแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณ 2564 ทั้งนี้ ฝพธ.จะทำหนังสือเพื่อขอปรับแผนต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าภาพจัดงานสัมมนาหรืองานประชุมเกี่ยวกับสายการบินเชิงพาณิชย์ สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก เนื่องจากสถานการณ์ COVID19</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ฝพธ.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าวฯ โดยจะเลื่อนแผนฯ ไปดำเนินการในปีงบประมาณ 2564 ต่อไป</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : Non-Aeronautical Business (จำนวน 11 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 9 แผน ล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 2 แผน	
กลยุทธ์ที่ 6.1 : พัฒนากิจการกรมเชิงพาณิชย์ในอาคารผู้โดยสาร จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. Click and pay ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ผอช.ทชม. วัตถุประสงค์หลัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มช่องทางการชำระเงินให้แก่ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการร้านค้าในสนามบิน 2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการภายในอาคารผู้โดยสาร <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบและสร้างข้อมูลช่องทางการชำระเงินในรูปแบบต่างๆของร้านค้าในสนามบิน 2. นำข้อมูลจากแบบสำรวจมาวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อพัฒนาช่องทางการชำระเงิน 3. ประสานความร่วมมือกับธนาคารต่าง และศึกษาช่องทางวิธีการชำระเงินที่ไม่ใช่เงินสด 4. จัดประชุมและเชิญธนาคารต่างๆมาเสนอโปรแกรมชั้นการบริการแก่ร้านค้าในสนามบิน 5. ทำข้อสรุปและประเมินผล จากความต้องการของผู้ประกอบการ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 40 การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 40 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ตรวจสอบและสร้างข้อมูลช่องทางการชำระเงินในรูปแบบต่างๆของร้านค้าในสนามบินเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำข้อมูลจากแบบสำรวจมาวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อพัฒนาช่องทางการชำระเงิน</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ (ระดับดีมาก) 2. ยอดรายได้และผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 10) <p>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ส.ค.63</p>
กลยุทธ์ที่ 6.2 : พัฒนาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภายนอกอาคารและพื้นที่ว่างเปล่า จำนวน 9 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 8 แผน	
<p>1. โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุที่มีศักยภาพ ณ ทสภ., ทชม., ทหญ. และ ทชร. ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ผบส. วัตถุประสงค์หลัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาที่ราชพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสอดคล้องกับการดำเนินงานของ ทอท. และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อกำหนดและปรับปรุงอัตราค่าเช่าประเภทค่าเช่าที่ดินชนิดระบุพื้นที่ตั้งให้มีความสอดคล้องกับมูลค่าของที่ดินและศักยภาพการใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน 3. เพื่อเสนอโครงการและคัดเลือกผู้ประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ทอท. ได้รับผลตอบแทนจากการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุได้อย่างเหมาะสม 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 60 การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 60 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผบส. ได้มีหนังสือขอจัดจ้างบริการรังวัดกำหนดขอบเขต ประเมินมูลค่าและประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ ทสภ., ทชม., ทชร. และทหญ. เสนอ ผพด. ซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการจัดหาบริษัทผู้รับจ้างดำเนินการรังวัดกำหนดขอบเขต ประเมินมูลค่าและประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน เพื่อให้ทราบขอบเขตเนื้อที่ที่ดินที่ชัดเจน และอัตราค่าเช่า รวมถึงแผนพัฒนารองรับทางด้านพาณิชย์และรูปแบบการใช้ประโยชน์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับแผนพัฒนาท่าอากาศยานนั้น ๆ

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>4. เพื่อสร้างรายได้ที่เกี่ยวกับกิจการการบิน และรายได้ที่ไม่เกี่ยวกับกิจการการบินและสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันปัญหาการบุกรุก</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำขอบเขตและข้อกำหนดงานจ้าง (TOR) เพื่อรังวัดกำหนดขอบเขต ประเมินมูลค่าและประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินการพัฒนาทรัพย์สิน 2. จัดจ้างบริษัทผู้รับจ้างตามกระบวนการทางพัสดุ (วิธีคัดเลือก) 3. ดำเนินการงานจ้างรังวัดกำหนดขอบเขต ประเมินมูลค่าและประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน <ol style="list-style-type: none"> 3.1 รังวัด สอบเขตและประเมินจำนวนเนื้อที่ที่ราชพัสดุ ณ ทสภ., ทชม., ทหญ., ทสร. 3.2 ประเมินมูลค่าที่ดินตามศักยภาพและข้อจำกัดการใช้ประโยชน์ 3.3 กำหนดและปรับปรุงอัตราค่าภาระประเภทค่าเช่าที่ดินชนิดระบุพื้นที่ตั้ง 3.4 จัดงานประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน (Market Sounding) โครงการขนาดเล็ก (มูลค่าโครงการ < 1,000 ล้านบาท) 4. พิจารณาความเหมาะสมของผังการใช้ประโยชน์ที่ดินและประเภทกิจกรรมรวมทั้งผลกระทบต่อทำอากาศยาน 5. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อเสนอโครงการ รวมทั้งความเหมาะสมของเงื่อนไขการประกอบกิจการ (วิธีตกลงค่าตอบแทน) 6. เสนอคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท.เพื่อพิจารณา 7. เสนอคณะกรรมการ ทอท.เพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ 8. แจ้งอนุญาตประกอบกิจการและการดำเนินการด้านสัญญา 	<ol style="list-style-type: none"> 2. ฝบส.อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อมูลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท. เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการของบริษัท สกายแมน จำกัด ขอเช่าที่ราชพัสดุแปลง A37 เพื่อประกอบกิจการ <p>ศูนย์ล้างรถและบริการครบวงจร</p> 3. ฝบส.ได้ขอสนับสนุนข้อมูลระบบสาธารณูปโภคของที่ดินแปลง A37 เพื่อประกอบการวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการขอเช่าที่ราชพัสดุ ณ ทสภ. โดยหน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้ ฝบส.เรียบร้อยแล้ว <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการจัดจ้างบริษัทผู้รับจ้างแล้วเสร็จเพื่อรังวัดกำหนดขอบเขต ประเมินมูลค่าและประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน (ภายใน เม.ย.63) 2. บริษัทผู้รับจ้างดำเนินการรังวัดสอบเขตและกำหนดอัตราค่าเช่าที่ดินแล้วเสร็จ (2 ทำอากาศยาน) คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>2. แผนดำเนินการเตรียมความพร้อมในการใช้ประโยชน์และการพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อย 723 ไร่</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผบส.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้การใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ เป็นไปด้วยความถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน 2. เพื่อให้ ทอท.สามารถพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ ในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนการดำเนินกิจการท่าอากาศยานและการขนส่งทางอากาศ 3. เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ที่ไม่เกี่ยวกับกิจการการบินให้สูงขึ้นและลดค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันปัญหาบุกรุกและครอบครองปรปักษ์ <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนข้อมูลแก่ อบจ.สป.ในการจัดทำเอกสารปิดประกาศ 30 วันและร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฯ เพื่อเตรียมการปิดประกาศ 2. การปิดประกาศแสดงเขตผังเมืองรวมที่แก้ไข พร้อมรายละเอียดของการแก้ไขไม่น้อยกว่า 30 วัน (15 ต.ค.-13 พ.ย.62 จำนวน 70 แห่งฯ ละ 2 จุดทั่วจังหวัดสมุทรปราการ) 3. ติดตามเรื่องคำร้องและเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงผู้ร้องให้เกิดความเข้าใจและถอนคำร้อง (กรณีมีคำร้อง) ระหว่างปิดประกาศ 4. ติดตามสรุปผลการปิดประกาศฯ และการดำเนินการของกรมโยธาธิการและผังเมืองในการเสนอผังเมืองรวมต่อรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการออกกฎกระทรวงแก้ไขผังเมืองรวม 5. นำเสนอคณะกรรมการ ทอท. เพื่อทราบผลการดำเนินการขอแก้ไขผังเมืองและความก้าวหน้าการออกกฎกระทรวงแก้ไขผังเมืองรวมและประกาศราชกิจจานุเบกษา 6. การเจรจาและดำเนินการแลกเปลี่ยนที่ดินเพื่อการพัฒนาเส้นทางคมนาคมและเพิ่มศักยภาพที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อย 723 ไร่ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ ทอท. 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</u></p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 45</u></p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน ผบส.ดำเนินการ ดังนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทอท.ประสาน อบจ.สป.เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการขอแก้ไขกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ.2556 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ.2562 แล้ว 2. คณะทำงานแลกเปลี่ยนและจัดหาที่ดินเพื่อการพัฒนาเส้นทางคมนาคมและศักยภาพที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อย 723 ไร่ ของ ทอท. พิจารณาข้อเสนอของผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินทั้ง 8 แปลง เห็นชอบให้ อนุญาตไปดำเนินการเจรจากับผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินฯ ซึ่งผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินยินดีที่จะทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการแลกเปลี่ยนที่ดินเพื่อใช้ก่อสร้างถนนยกระดับเข้าสนามบินสุวรรณภูมิ กับ ทอท. 3. ผบส.พิจารณาปรับแก้ไข และตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกข้อตกลงฯ และ ผบส.ได้นำส่งบันทึกข้อตกลงฯ ให้ผู้รับมอบอำนาจฯ แล้ว เมื่อวันที่ 31 มี.ค.63 เพื่อเสนอผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินทั้งสองรายลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ต่อไป <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ผบส. นำเสนอคณะกรรมการ ทอท. เพื่อทราบแผนแม่บทการใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ (Master Plan) กิจกรรมตามแผนแม่บทและผังการใช้ที่ดิน (Land Use Plan) และพิจารณานโยบายในการพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อย 723 ไร่ ตามมติคณะกรรมการ</p> <p>รายได้ ทอท. (ภายในเดือน ก.ย.63)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</u></p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>7. ตรวจสอบและจัดทำสรุปข้อมูลแผนแม่บทการใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ (Master Plan) กิจกรรมตามแผนแม่บท และผังการใช้ที่ดิน (Land Use Plan) ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการที่ได้รับความเห็นชอบให้แก้ไข เพิ่มเติมแล้ว โดยคณะกรรมการผังเมือง</p> <p>8. นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาภายใต้ ทอท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทการใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ (Master Plan) กิจกรรมตามแผนแม่บท และผังการใช้ที่ดิน (Land Use Plan) ตลอดจนขอรับนโยบายในการพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงดังกล่าว เช่น หน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรม ก่อนเสนอคณะกรรมการ ทอท.</p> <p>7. นำเสนอคณะกรรมการ ทอท. เพื่อทราบแผนแม่บทการใช้ประโยชน์ที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อยฯ (Master Plan) กิจกรรมตามแผนแม่บทและผังการใช้ที่ดิน (Land Use Plan) และพิจารณานโยบายในการพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงถนนวัดศรีวารีน้อย 723 ไร่ ตามมติคณะกรรมการภายใต้ ทอท</p> <p>8. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/คณะทำงานเพื่อพัฒนาโครงการและกิจกรรม ศูนย์บริการและสนับสนุนกิจการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ที่เกิดขึ้นตามมติของคณะกรรมการ ทอท.เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาโครงการตามมติคณะกรรมการ ทอท.</p>	
<p>3. แผนการให้สัมปทานการให้สิทธิประกอบกิจการโครงการก่อสร้างและบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์หมายเลข 4 และ 5 ท่าอากาศยาน (แผนดำเนินการที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใน)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผ.ผ.ท.สภ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อสร้างรายได้โดยการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ว่างเปล่า</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>คณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) การให้สัมปทานการให้สิทธิประกอบกิจการโครงการก่อสร้างและบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ หมายเลข 4 และ 5 ณ ทสภ.</p>	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 0</p> <p>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ตามแนวทางการดำเนินงานของแผนฯ คณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) การให้สัมปทานการให้สิทธิประกอบกิจการในเดือน เม.ย.63</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>จัดทำขอบเขตงาน (TOR) แล้วเสร็จในเดือน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>4. แผนการให้สัมปทานสิทธิโครงการศูนย์ซ่อมอากาศยาน ณ ทสร. (MRO) (แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP) <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> สพง.ทสร. <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> 1. เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการศูนย์ซ่อมอากาศยาน ณ ทสร. (MRO) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 2. เพื่อเพิ่มรายได้ที่ไม่เกี่ยวกับกิจการการบินของ ทสร.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u> 1. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการก่อสร้าง โครงการศูนย์ซ่อมอากาศยาน (MRO) ณ ทสร. 2. ประชุมร่วมหารือเงื่อนไข แบบก่อสร้าง MRO เพื่อเชื่อมต่อ Parallel Taxiway และข้อกำหนดอื่นๆ ร่วมกับบริษัทฯ 3. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามการดำเนินการก่อสร้าง ครั้งที่ 1 4. ดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งที่ 1 5. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามการดำเนินการก่อสร้าง ครั้งที่ 2 6. ดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งที่ 2 7. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 30 <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 30 <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> 1. ทสร., ฝพค. และ ฝพพ. ได้ประชุมร่วมกับบริษัทฯ เพื่อหารือเงื่อนไข แบบก่อสร้าง MRO เพื่อเชื่อมต่อ Parallel Taxiway และข้อกำหนดอื่น ๆ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 28 ต.ค.62 2. ทสร.ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการก่อสร้าง โครงการศูนย์ซ่อมอากาศยาน (MRO) ณ ทสร. ตามคำสั่ง ทอท.ที่ 4032/2562 ลงวันที่ 18 ธ.ค.62 คาดว่าจะจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามการดำเนินการก่อสร้าง ครั้งที่ 1 ในเดือน พ.ค.63 ต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u> <u>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน (ร้อยละ 100)</u> <u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
<p>5. แผนการให้สัมปทานการให้สิทธิประกอบกิจการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทหญ. (แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP) <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ฝบธ <u>วัตถุประสงค์หลัก</u> 1. คัดเลือกผู้ประกอบกิจการให้แล้วเสร็จตามกำหนด 2. ผู้ประกอบการดำเนินการด้านสัญญาแล้วเสร็จตามกำหนด</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u> 1. คัดเลือกผู้ประกอบกิจการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทหญ.</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 80 <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 80 <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> บริษัทเตรียมทำสัญญา ซึ่ง ทหญ.เป็นผู้ดำเนินการรับผิดชอบด้านเซ็นสัญญา</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u> 1. มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการเรื่องการให้สิทธิประกอบกิจการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทหญ. 2. ผู้ประกอบการมีหนังสือตอบรับเงื่อนไขภายใน 7 วันทำการ</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>โดยบริษัท ทู เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เป็นผู้ได้รับสิทธิฯ</p> <p>2. แจ้งผลการคัดเลือกแก่บริษัทและบริษัทที่มีหนังสือตอบรับภายใน 7 วันทำการ</p> <p>3. ผู้ประกอบการดำเนินการด้านสัญญาภายใน 30 วันและอยู่ระหว่างทำสัญญา</p>	<p>3. ผู้ประกอบการลงนามในสัญญาภายใน 30 วัน (29 เม.ย.63)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน เม.ย.63</u></p>
<p>6. แผนการให้สัมปทานการให้สิทธิประกอบกิจการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทกภ. (แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผบธ</p> <p>1. คัดเลือกผู้ประกอบการให้แล้วเสร็จตามกำหนด</p> <p>2. ผู้ประกอบการดำเนินการด้านสัญญาแล้วเสร็จตามกำหนด</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>1. ประสานขอข้อมูลรายละเอียดจากทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง นัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)</p> <p>2. คัดเลือกผู้ประกอบการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทกภ.</p> <p>3. แจ้งผลการคัดเลือกแก่บริษัทและบริษัทที่มีหนังสือตอบรับภายใน 7 วันทำการ</p> <p>4. ผู้ประกอบการดำเนินการด้านสัญญาภายใน 30 วันและอยู่ระหว่างทำสัญญา</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 10</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 10</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> คณะทำงานร่วมกับ ทกภ. ร่วมประชุมหารือเพื่อเตรียมพร้อมข้อมูลการจัดทำโครงการฯ เมื่อเดือน มี.ค.63</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>1. จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) การให้สิทธิประกอบกิจการโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ทกภ.</p> <p>3. แจ้งผลการคัดเลือกแก่บริษัทและบริษัทที่มีหนังสือตอบรับภายใน 7 วันทำการ</p> <p>4. ผู้ประกอบการดำเนินการด้านสัญญาภายใน 30 วันและอยู่ระหว่างทำสัญญา</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
<p>7. แผนการให้สัมปทานสิทธิพัฒนา Junction Bld. ณ ทดม. (แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผฟธ.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อยกระดับการให้บริการ และช่วยส่งเสริมการแก้ปัญหาความแออัดภายในอาคารผู้โดยสารและระบบจราจรของ ทดม.</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>ให้สิทธิเอกชนประกอบกิจการ ในรูปแบบ Build Operate Transfer (BOT)</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 0</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> มีการออกแบบโครงการบริหารจัดการกลุ่มงานสนับสนุนการให้บริการ ณ ทดม. โดย ผฟธ.แล้วในเบื้องต้น ทำให้ทราบตำแหน่งของอาคารต่างๆ และพื้นที่ใช้งานของแต่ละอาคารของโครงการแล้ว โดยตามแนวทางการดำเนินงานจะรวบรวมข้อมูล และศึกษาแนวทางการเป็นไปได้โครงการเบื้องต้นในเดือน เม.ย.</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u> เสนอความเป็นไปได้ของโครงการด้านการเงินและการลงทุนเข้าคณะกรรมการ ทอท.ในเดือน ก.ย.63</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>8. การให้สัมปทานสิทธิก่อสร้างอาคารจอดรถ ณ ทชม.(แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> สพฉ.ฝอช.ทชม.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อบรรเทาความแออัด ความคับคั่ง พื้นที่จอดรถของ ทชม. 2. เพื่อใช้ประโยชน์พื้นที่ว่างเปล่าและเพิ่มรายได้ไม่เกี่ยวข้องกับการบินของ ทชม. <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>ดำเนินการก่อสร้างอาคาร</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 60</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 60</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างตามแผน</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <p>ดำเนินการก่อสร้างได้ตามแผน (ร้อยละ 100)</p> <p><u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
<p>1. แผนการให้สัมปทานสิทธิก่อสร้างอาคารจอดรถ ณ ทดม.(แผนร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน : PPP)</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ศขส.ทดม</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <p>เพื่อบริหารจัดการพื้นที่เชิงพาณิชย์ และรองรับการให้บริการลานจอดรถยนต์ ภายในโครงการบริหารจัดการอาคารจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>กำกับ ควบคุมการบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 30</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 0</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> บริษัท เอ็มพี เม็ก จำกัด ไม่สามารถดำเนินการโครงการตามแผนได้ เนื่องจากประสบปัญหาเรื่องแหล่งเงินทุน</p> <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละความก้าวหน้าในการก่อสร้างอาคารลานจอดรถยนต์ 2. ร้อยละของจำนวนการเข้าใช้บริการของผู้ใช้บริการ <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค</u> ปัจจัยภายนอก บริษัท เอ็มพี เม็ก จำกัด ไม่สามารถดำเนินการโครงการตามแผนได้ เนื่องจากประสบปัญหาเรื่องแหล่งเงินทุน</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ทดม. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการก่อสร้าง เพื่อกำกับ ดูแลการบริหารจัดการดังกล่าว ทั้งนี้ได้รวบรวมเอกสารปัญหาที่เกี่ยวข้อง เสนอคณะอนุกรรมการกฎหมาย ทอท. เพื่อพิจารณาดำเนินการยกเลิกสัญญา กับ บริษัท เอ็มพี เม็ก จำกัด ต่อไป</p>

กลยุทธ์ที่ 6.3 : พัฒนารูปแบบใหม่โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุน จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ความร่วมมือทางวิชาการว่าด้วยการศึกษาและการให้บริการผ่านโครงข่ายโทรคมนาคมในระบบ 5G</p> <p><u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> สททส.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u> เพื่อประสานให้เกิดความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องในการสร้างระบบนิเวศของสนามบินอัจฉริยะ (Smart Airport Ecosystem) เพื่อดำเนินการให้บริการในพื้นที่สนามบิน</p> <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทอท.และ กสทช.จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อดำเนินการนำระบบเทคโนโลยี 5G มาใช้ในท่าอากาศยาน 2. ทอท.และ กสทช.จัดตั้งคณะทำงานร่วมเพื่อการศึกษาทดลองทดสอบระบบ 3. คณะทำงานร่วมทำการศึกษาดูงานทดลองทดสอบระบบ 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ</u> 50</p> <p><u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ</u> 40</p> <p><u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <p>ทอท.ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการว่าด้วยการศึกษาและการให้บริการผ่านโครงข่ายโทรคมนาคมในระบบ 5G กับสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว โดยระยะเวลาของข้อตกลงมีระยะเวลาความร่วมมือ 2 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เมื่อวันที่ 22 ม.ค.63 แต่ปัจจุบันยังไม่มีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจน ดังนั้น ฝทท.จึงพิจารณาจัดทำแผนงาน/โครงการสำหรับปีงบประมาณ 2563 เท่านั้น แทนการจัดทำแผนระยะยาว 2 ปี ตามระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ทั้งนี้หากมีความชัดเจนในแนวทางการดำเนินการมากขึ้นจะดำเนินการปรับแผนให้ ฝทท.ต่อไป</p> <p><u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u></p> <p>ได้ผลการศึกษานำเทคโนโลยี 5G มาใช้งานในสนามบิน (เดือน ก.ย.63)</p> <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก</u> เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการแผนปฏิบัติการดังกล่าวได้</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> เมื่อสถานการณ์แพร่ระบาดไวรัส COVID – 19 เข้าสู่ภาวะปกติจะเร่งดำเนินการต่อไป</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : Business Development (จำนวน 2 แผน) ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน ลำช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
กลยุทธ์ที่ 7.1 : พัฒนารัฐกิจระหว่างประเทศ จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. แผนการสร้างความร่วมมือเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและการกำหนดรูปแบบการดำเนินธุรกิจร่วมกันระหว่าง ทอท. และ Sister Airports (AOT Airports Application) ส่วนงานรับผิดชอบหลัก สกต.</p> <p><u>วัตถุประสงค์หลัก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลักดันกิจกรรมทางธุรกิจระหว่าง ทอท และ Sister Airports ให้เกิดเป็นรูปธรรม 2. เพื่อผลักดันให้เกิดการใช้งาน AOT Airports Application อย่างแพร่หลายในต่างประเทศ 3. เพื่อเพิ่มรายได้ที่ไม่เกี่ยวกับกิจการการบิน (Non-Aero Revenue) <p><u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำอากาศยานนานาชาตินาริตะ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การประเมินข้อมูลของท่าอากาศยานนานาชาตินาริตะที่ได้มีการเดินทางไปปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2562 และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้าน Basic Level และด้าน Commercial Activities พร้อมทั้งการจัดทำเอกสารข้อตกลงร่วมกัน (Situation Assessment) ระหว่าง ทอท. และ Sister Airports <ol style="list-style-type: none"> 1.2 ทอท.กำหนดแผนการดำเนินงาน (Concept and Planning) 1.3 การเดินทางเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน (Concept and Planning) ร่วมกับ Sister Airports ณ ท่าอากาศยานนานาชาตินาริตะ 1.4 การวางแผนในการพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกัน (Commercial Activities) <ol style="list-style-type: none"> 1.4.1 ทอท.ร่าง TOR ความต้องการ 1.4.2 นำเสนอเข้าคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท.เพื่อให้ความเห็นชอบ TOR 	<p><u>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 45</u> <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</u> <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝปต.ได้แนะนำผู้ประสานงานในส่วนของ Technical ระหว่างท่าอากาศยานนาริตะและ ทอท. (ฝพข.) ขณะนี้ ทอท.ได้รับการตอบรับและความเห็นชอบจากท่าอากาศยานนาริตะในการเชื่อมโยงข้อมูลเบื้องต้น (Basic Information) โดยการนำ Mobile Application link ไปพัฒนาและวางไว้บน Application ของทั้งท่าอากาศยานนาริตะและ ทอท. จากการเชื่อมต่อข้างต้นจะเป็นการเพิ่มช่องทางในการเข้าถึง mobile application ของแต่ละท่าอากาศยานได้ง่ายและเร็วขึ้น ทั้งนี้ ฝพข. จะดำเนินการในการเชื่อมต่อข้อมูลอื่นๆ รวมถึงการวาง Concept และ Planning ต่อไป <p><u>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดใช้งานระบบ (Deployment) ในขั้นตอน Basic Level (Flight Information) ของท่าอากาศยานนานาชาตินาริตะ (ภายใน ก.ย.63) 2. จำนวน Transaction ที่ใช้ Application ในขั้นตอน Basic Level (Flight Information) ของท่าอากาศยานนานาชาตินาริตะ (120,000 ครั้ง) <p><u>สาเหตุของความล่าช้า/ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยภายนอก</u> เนื่องจากสถานการณ์ COVID19 ทำให้ ฝปต. ไม่สามารถดำเนินการแผนปฏิบัติการดังกล่าวได้</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข สกต.อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือขอปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าว</u></p>

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1.4.3 การดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการ</p> <p>1.4.4 นำเสนอเข้าคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท.รับทราบผลการสรรหาผู้ประกอบการ</p> <p>1.5 การดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานกับ Sister Airports ในรูปแบบของการส่งข้อมูลผ่าน email และ/หรือ Video Conference</p> <p>1.6 การเดินทางเพื่อพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ของ AOT Airports Application ณ ท่าอากาศยานนานาชาตินาริตะ (ถ้าจำเป็น)</p> <p>1.7 การเปิดใช้งานระบบ (Deployment) ในขั้นตอน Basic Level (Flight Information)</p> <p>2. ท่าอากาศยานนานาชาติคันไซ</p> <p>2.1 การประเมินข้อมูลของท่าอากาศยานนานาชาติคันไซที่ได้มีการเดินทางไปปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2562 และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้าน Basic Level และด้าน Commercial Activities พร้อมทั้งการจัดทำเอกสารข้อตกลงร่วมกัน (Situation Assessment) ระหว่างทอท. และ Sister Airports</p> <p>2.2 ทอท.กำหนดแผนการดำเนินงาน (Concept and Planning)</p> <p>2.3 การเดินทางเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน (Concept and Planning) ร่วมกับ Sister Airports ณ ท่าอากาศยานนานาชาติคันไซ</p> <p>2.4 การวางแผนในการพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกัน (Commercial Activities)</p> <p>2.5 การดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้งาน (Development) ด้วยวิธีประสานงานกับ Sister Airports ในรูปแบบของการส่งข้อมูลผ่าน email และ/หรือ Video Conference</p>	

กลยุทธ์ที่ 7.2 : พัฒนารูปแบบบริษัทลูก/บริษัทร่วมทุน จำนวน 1 แผน	
ดำเนินการตามแผน จำนวน 1 แผน	
แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. โครงการจัดตั้งสถานที่สำหรับเตรียมสินค้าเกษตรและสินค้าเน่าเสียผ่านช่องทางพิเศษ (Perishable Premium Lane หรือ PPL) <u>ส่วนงานรับผิดชอบหลัก</u> ผขอ. <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อยกระดับมาตรฐานการตรวจสอบสินค้าและมาตรฐานการตรวจสอบสินค้าเกษตร <u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำข้อมูลรายละเอียดรวมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินของการจัดตั้งบริษัท เพื่อบริหารโครงการเกี่ยวกับสินค้าเน่าเสีย ฅ ทสภ. เสนอคณะกรรมการพิจารณา ศึกษาการจัดตั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของ ทอท. เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการ 2. เสนอคณะกรรมการ ทอท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดตั้งบริษัท จำกัด บริหารโครงการเกี่ยวกับสินค้าเน่าเสีย ฅ ทสภ. และอนุมัติงบประมาณบริษัท จำกัด 3. ดำเนินการจัดทำสัญญาร่วมทุน และให้ที่ปรึกษาทางกฎหมายตรวจสอบ 4. เสนอคณะกรรมการพิจารณาศึกษาการจัดตั้งบริษัทฯ และคณะกรรมการ ทอท. เพื่อพิจารณาสัญญาร่วมทุน 5. ลงนามในสัญญาร่วมทุน 6. จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท และแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท 7. อนุมัติให้สิทธิประกอบกิจการโครงการ PPL เสนอคณะกรรมการพิจารณารายได้ของ ทอท. ให้ความเห็นชอบ และรายงานคณะกรรมการ ทอท. เพื่อทราบ 8. จัดทำสัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการโครงการ PPL 9. บริษัทฯ ปรับปรุงสถานที่รวมถึงการทดสอบระบบก่อนการให้บริการจริง 10. เริ่มเปิดให้บริการ 	<p>เป้าหมายความก้าวหน้าตามแผนไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 30 <u>การดำเนินงานตามแผนจนถึงปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 30</u> <u>ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน</u> ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดรวมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินของการจัดตั้งบริษัท เพื่อบริหารโครงการเกี่ยวกับสินค้าเน่าเสีย ฅ ทสภ. เสนอคณะกรรมการพิจารณาศึกษาการจัดตั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของ ทอท. เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยจะนำไปเสนอคณะกรรมการ ทอท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดตั้งบริษัท จำกัด บริหารโครงการเกี่ยวกับสินค้าเน่าเสีย ฅ ทสภ. และอนุมัติงบประมาณบริษัท จำกัด ต่อไป <u>ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน</u> ได้รับการอนุมัติให้สามารถให้สิทธิประกอบกิจการโครงการ PPL <u>คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือน</u> ก.ย.63</p>

